

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы
Администрации –
начальник управления
образования

И. Душакевич



ПРИНЯТА на заседании
педагогического совета,
29.01.2021г., протокол
педагогического совета
№4 от 29.01.2021г

«УТВЕРЖДАЮ»

И.И. Анучина,
директор МАОУ «СОШ №1 г.
Черняховска им.В.У.Пана»,
приказ от 02.02.2021г. № 1/5-ОД



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1
города Черняховска Калининградской области
имени кавалера ордена Мужества В.У.Пана»
на 2021–2025 годы**

Черняховск, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	3
ВВЕДЕНИЕ	10
РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ	
1.1 Общая характеристика организации	11
1.2. Особенности образовательного процесса	12
1.3. Материально – техническое оснащение образовательного процесса	13
1.4. Организационно-педагогические условия организации. Характеристика педагогов. Сведения об обучающихся.	18
1.5 Характеристика окружающего социума	20
1.6. Взаимодействие школы с социальными партнерами	21
РАЗДЕЛ II. Анализ потенциала развития Учреждения по реализации стратегии развития образования	
2.1 Анализ результатов реализации программы развития Учреждения на 2017– 2020 гг.	22
2.2. SWOT – анализ потенциала развития Учреждения	24
РАЗДЕЛ III. Концепция развития Учреждения в контексте реализации стратегии развития образования	
3.1 Ключевые приоритеты государственной политики в сфере образования до 2025 года	32
3.2 Концептуальная идея развития	33
3.3. Миссия развития Учреждения	34
3.4. Организационно-управленческие принципы реализации Программы	37
3.5. Цели и задачи развития Учреждения	37
3.6. Сроки реализации Программы и образовательные результаты	37
3.7. Основные направления развития Учреждения	38
3.8 Мероприятия («дорожная карта») по реализации программы развития	39
РАЗДЕЛ IV. Механизм реализации Программы развития Учреждения по обеспечению достижения основных целевых показателей стратегии развития образования до 2025 года	
4.1. Механизм реализации Программы развития Учреждения	62
4.2 Ожидаемые результаты	62
4.3 Критерии и показатели оценки реализации Программы развития	63
4.4. Риски реализации Программы и пути их устранения	64
4.5. Управление и отчетность по Программе развития	65
4.6. Информационная открытость и доступность	65

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

<p>Полное наименование организации/ сокращенное наименование организации</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 города Черняховска Калининградской области имени кавалера ордена Мужества В.У.Пана" / МАОУ "СОШ №1 г.Черняховска им.В.У.Пана"</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2) Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3) Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4) Распоряжение Минпросвещения России от 17.12.2019 № Р-135 «Об утверждении методических рекомендаций по приобретению средств обучения и воспитания для обновления материально-технической базы общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций в целях внедрения целевой модели цифровой образовательной среды в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» 5) Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827. 6) Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р. 7) Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 8) Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утв. распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р. 9) Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 10) Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ФГОС-2021). 11) Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ФГОС-2021). 12) Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

	<p>13) Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»</p> <p>14) Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».</p> <p>15) Постановление Правительства Калининградской области от 31.12.2013 № 1023 (ред. от 13.04.2020) "О государственной программе Калининградской области "Развитие образования"</p> <p>16) Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</p>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: 1) Анучина Людмила Ивановна, директор школы 2) Рабочая группа в составе, утвержденном приказом по школе от 09.01.2021г. № 1/2 - ОД</p>
<p>Цели программы развития</p>	<p>1) Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности обучающегося</p> <p>2) Создание образовательного пространства, ориентированного на удовлетворение требований современного общества и рынка труда в качественном образовании, путем создания открытого информационного образовательного пространства школы как центра развития личности педагога и обучающегося.</p> <p>3) Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.</p> <p>4) Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.</p> <p>5) Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>6) Модернизация системы охраны труда и повышение общей безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1) Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</p> <p>2) Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</p> <p>3) Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</p> <p>4) Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>5) Обучение по ООП, разработанных по ФГОС-2021, с 01.09.2022.</p> <p>6) Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.</p> <p>7) Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p>

	8)Повышение эффективности системы охраны труда организации	
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успешное применения ФГОС-2021 с 01.09.22. 2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации 	
Направления и задачи национального проекта «Образование»	Направления (подпроекты) национального проекта «Образование»	Задачи национального проекта «Образование» по направлениям
	Современная школа	Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Естественно-научные предметы»
	Успех каждого ребенка	Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся
	Поддержка семей, имеющих детей	Создание условий для раннего развития детей, в том числе, в возрасте до трех лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье
	Цифровая образовательная среда	Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней
	Учитель будущего	Внедрение системы профессионального роста педагогических работников
Основные принципы и	Принцип гуманизации управления образования, под которым мы понимаем процесс развития системы образования, направленный и	

<p>педагогические идеи Программы</p>	<p>ориентированный на реализацию интересов и ценностей личности с учетом ее запросов и потребностей</p> <p>Принцип сотрудничества предполагает консолидацию возможностей всех участников образовательных отношений как социальных партнеров, увеличение системного эффекта за счет взаимодействия их потенциалов, подчинение интересов партнеров целям совершенствования школьного образования и достижения результативности общего среднего образования.</p> <p>Принцип саморазвития, который определяет уровень самодостаточности системы школьного образования, наличие внутренних источников ее роста, способность адаптироваться к изменениям в обществе.</p> <p>Понимание современной образовательной политики, прежде всего, как социальной адресности и сбалансированности интересов обучающихся, семьи, педагогов, рынка труда, всего местного сообщества; современная образовательная политика должна быть ориентирована не только на заказ со стороны государства, но и на постоянно возрастающий общественный спрос.</p> <p>Идеи маркетингового (рыночного) подхода к образованию как основной источник становления модернизированного педагогического мышления, а потому и как один из основных инструментов реализации Концепции модернизации, принятия эффективно-тактических и стратегических решений с учетом как внутренних, так и внешних по отношению к данной образовательной системе факторов (М. В. Артюхов, А. П. Панкрухин, А. П. Егоршин, А. П. Пищулин, Н. П. Пищулин, Е. А. Ямбург и др.).</p> <p>Определенная Концепцией модернизации идея необходимости формирования ключевых компетенций личности школьника, предполагающих, прежде всего, способность использовать в жизненных ситуациях знания и умения, полученные в процессе образовательной деятельности.</p>
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2021 года по 2025 год – 5 лет</p>
<p>Период и этапы реализации</p>	<p>Срок реализации: 2021-2025 гг.</p> <p>1-ый этап – подготовительный (организационный) (с 01.01.2021 - 31.05.2021г.).</p> <p>Этап подготовки к реализации программы. Формирование необходимой нормативно-правовой базы, обучение кадров, изучение инновационных управленческих технологий, разработка структуры и плана совершенствования образовательной среды, привлечение к апробации педагогических технологий и программ ведущих специалистов и творческих групп, подготовка социальных</p>

	<p>условий реализации и финансирования программы развития в Учреждении Привлечение внешних партнеров, заинтересованных в развитии Учреждения, разработка механизма комплексного взаимодействия с образовательными и культурными учреждениями района и города, общественными и коммерческими организациями..</p> <p>2-ой этап – основной содержательный) (с 01.09.2021 -31.08.2025).</p> <p>Этап практической реализации программы. Проведение реализации Программы. Повышение квалификации и переподготовка взаимодействия школы с социальными партнерами, органами оптимизации образовательного процесса. Формируется совершенствуется развивающая среда, пополняется материально-техническая образовательных программ проецируются социально-адаптивные проводится промежуточный анализ результативности внедрения новой нормативной модели последующей необходимости</p> <p>3-ий этап – заключительный (аналитический) (01.09.2025 - 31.12.2025).</p> <p>Этап анализа и оценки результата. Информационно-аналитическая деятельность. Сбор, оценка материалов, сопоставление показателей за период до и после внедрения обновлений, анализ воздействия инновационных технологий</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Средства субсидии на муниципальное задание. 2) Целевые субсидии. 3) Средства от приносящей доход деятельности
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООУ, соответствующие ФГОС-2021. 2) Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. 3) Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. 4) 70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. 5) 100 % классных руководителей прошли обучение по программам, связанным с классным руководством. 6) В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. 7) Увеличилось число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 8) 90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ. 9) Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации

	<p>10) Доля неэффективных расходов на выполнение муниципального задания - 0 %.</p> <p>11) Удельный вес участников образовательного процесса, использующих единое информационное пространство образования, в общей численности участников образовательных отношений, - 100 %.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Устойчивое развитие единой образовательной среды Учреждения в соответствии со стратегией развития российского образования и достижения высокого качества образования, для развития потенциальных возможностей каждого учащегося и педагога, обеспечивающих их успех в жизни и деятельности. Обеспечение качества общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. 2) Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> • Доля выпускников, успешно сдавших два обязательных предмета на ЕГЭ – 100%. • Средний совокупный балл по всем предметам на ЕГЭ не менее 50. • Доля выпускников, успешно сдавших предметы ЕГЭ на повышенном (профильном) уровне - не менее 50%. 3) Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике. 4) Расширение спектра возможностей дополнительного образования, в том числе за счет привлечения социальных (сетевых партнеров), повышение охвата школьников услугами дополнительного образования. 5) Организация профильного обучения на основе сетевого взаимодействия образовательных учреждений. 6) Увеличение числа учащихся, обучающихся по индивидуальному образовательному маршруту, с использованием, в том числе современных дистанционных форм обучения. 7) Расширение деятельного участия обучающихся в освоении базовых национальных ценностей (через социальное проектирование, дебаты, интернет-конференции, тренинги, деловые игры и т.д.). 8) Рост количества и масштабов социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся. 9) Создание системы выявления, поддержки и развития талантливых детей на различных уровнях обучения в школе. Рост числа победителей и призеров олимпиад, различных интеллектуальных конкурсов 10) Сетевое взаимодействие с социальными партнёрами. 11) Владение педагогами цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. 12) Рост профессиональной компетентности педагогов, в том числе, рост количества учителей активно использующих проектный метод обучения 13) Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса. Повышение уровня обеспечения электронными образовательными ресурсами всех учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС.

	<p>14) Развитие школьного медицентра виртуальных образовательных ресурсов и дистанционного образования.</p> <p>15) Создание здоровых и безопасных условий труда и обучения</p> <p>16) Положительная динамика показателей мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Удельный вес учащихся 9-11 классов, в которых обучающимся представлена возможность выбора профильного курса из всех предметных областей - 100 • Расхождение между результатами внешней и внутренней экспертизы качества образования составляет не более 15%. • Количество призёров и победителей регионального и этапа Всероссийской олимпиады не менее 4 человек. • Трудоустройство выпускников 11 классов в соответствии с выбранным профилем обучения – 60 %. <p>17) Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина, обладающего критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой жизненной ситуации. Развитие системы ученического самоуправления</p> <p>18) Снижение уровня заболеваемости в среднем на 4 процента Положительная динамика основных показателей, характеризующих здоровье учащихся в результате внедрения здоровьесберегающих технологий</p> <p>19) Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на качество образовательных услуг.</p> <p>20) Информирование родителей обучающихся об образовательной деятельности Учреждения</p> <p>21) Расширение роли совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся во всех сферах деятельности Учреждения</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>1) Учреждение осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга составляется аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>2) Корректировку программы развития осуществляет администрация школы</p>

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 1 города Черняховска Калининградской области имени кавалера ордена Мужества В.У.Пана" на 2021 - 2025 годы (далее Программа) разработана в соответствии со ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которая относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

Программа развития представляет собой управленческий документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления.

Программа развития является основанием для интеграции образовательной организации в сетевые сообщества (объединения, кластеры) системы образования по приоритетам развития образования.

Программа развития определяет стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа как проект перспективного развития Учреждения призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2018 - 2025 годы (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642) и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности Учреждения;
- обеспечить качественную реализацию муниципального задания и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения Учреждения для достижения целей Программы.

РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Общая характеристика организации

Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1 города Черняховска Калининградской области имени кавалера ордена Мужества В.У.Пана"

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ "СОШ №1 г.Черняховска им.В.У.Пана"

Образовательную деятельность школа осуществляет в соответствии с *Лицензией*: Лицензия № ОО-1796 серии 39 ЛО1 №0001507, выдана Министерством образования Калининградской области 15.01.2020г., срок действия лицензии - бессрочно, имеется приложение №1 серии 39ПО1 0001858, данные указанные в лицензии соответствуют Уставу. Виды основных и дополнительных общеобразовательных программ: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых

Свидетельство о государственной аккредитации:

Свидетельство о государственной аккредитации серии 39А01 № 0000320, рег.№1267 от 17.02.2017г., срок действия до 28 апреля 2027г., выдана Министерством образования Калининградской области.

Учреждение создает условия для реализации права на получение общедоступного и бесплатного образования всех уровней. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Место нахождения образовательной организации:

Корпус №1: улица Гагарина 26, город Черняховск, Калининградская область, 238150, Российская Федерация.

Корпус №2: улица Пушкина,9, город Черняховск, Калининградская область, 238150, Российская Федерация

Место осуществления образовательной деятельности:

улица Гагарина 26, город Черняховск, Калининградская область, 238150, Российская Федерация.

улица Пушкина,9, город Черняховск, Калининградская область, 238150, Российская Федерация

Руководитель образовательной организации Анучина Людмила Ивановна,

тел. 8-401-41-3-36-20. МАОУ «СОШ №1 г. Черняховска им.В.У.Пана»

Дата создания образовательной организации

25 августа 1945 года, а здание построено в 1927 году по предложению швейцарского педагога Песталоцци (здание школы является объектом культурного наследия регионального значения)

29 ноября 2013 года МАОУ СОШ №1 г. Черняховска создано путем изменения типа существующего МБОУ СОШ №1 г. Черняховска (Постановление администрации муниципального образования "Черняховский муниципальный район" от 29 ноября 2013 года №1872).

15 января 2016 года МАОУ СОШ №1 г. Черняховска присвоено имя кавалера ордена Мужества выпускника школы В.У.Пана (Постановление администрации муниципального образования "Черняховский городской округ " от 15 января 2016 года №10).

06 октября 2016 года МАОУ СОШ г. Черняховска им.В.У.Пана переименовано в МАОУ "СОШ г.Черняховска им.В.У.Пана" (Постановление № 2584 от 06 октября 2016г.).

09 января 2019 года - МАОУ "СОШ №1 г. Черняховска им. В.У.Пана" переданы дошкольные группы ЧДОУ «Детский сад №31 ООО «РЖД»

1.2. Особенности образовательного процесса

Обучение ведется **по основным общеобразовательным программам дошкольного общего образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптированным образовательным программам и дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых.**

Начальная школа реализует основную образовательную программу в рамках УМК «Начальная школа 21 века» под редакцией Н.Виноградовой.

В общеобразовательных классах для детей с ОВЗ обучение ведется по адаптированным основным общеобразовательным программам.

С 2001 года школа работает в режиме предпрофильной подготовки учащихся на уровне основного общего образования и профильное обучение на уровне среднего общего образования. Введены ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ Разнообразие образовательных технологий и методов, используемых в образовательном процессе - веление времени. Педагоги школы осваивают эффективные современные методы и технологии. Приоритетными являются здоровьесберегающие технологии, информационно-коммуникационные, технологии обучения в сотрудничестве.

Основные направления воспитательной деятельности: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное воспитание, воспитание семейных ценностей, воспитание положительного отношения к труду и творчеству, интеллектуальное воспитание, здоровьесберегающее воспитание, культурологическое и эстетическое воспитание, правовое воспитание и культура безопасности учащихся, профориентационное воспитание, экологическое воспитание.

Внеурочная, деятельность осуществляется в виде индивидуальных и групповых занятий, занятий в форме факультативов, элективных учебных предметов, секций, клубов, классных часов, классных и общешкольных мероприятий.

В школе ведется коррекционно-развивающая работа в нескольких направлениях:

- 1) Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов;
- 2) Индивидуальная коррекционно-развивающая работа со слабоуспевающими, часто болеющими учащимися.

В школе сформирована внутришкольная система оценки качества образования. Ее цель - достижение соответствия функционирования и развития образовательного процесса в школе требованиям ФГОС с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие формулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

1.3. Материально – техническое оснащение образовательного процесса

Для функционирования Учреждения, в том числе организации образовательного процесса имеются:

16 современных учебных кабинетов, в том числе 2 – лингафонных, 2 – информатики, специализированные кабинеты физики, химии, биологии, начальных классов, а также естественно — научная лаборатория. Естественно — научная лаборатория оборудована цифровыми микроскопами (15 шт.), ноутбуками (15шт.), мультимедийным оборудованием, интерактивной доской и современной мебелью, школьными переносными лабораториями "в чемоданах", а также у каждого учащегося начальных классов имеется свое личное пространство в классе, два кабинета являются кабинетами ЦОС, которые оборудованы интерактивной панелью. В кабинете ЦОС имеются также ноутбуки, новая мебель. Сделан современный ремонт данных кабинетов.

Перечень учебных кабинетов:

- 1) учебные кабинеты (начальная школа) – 4
- 2) учебные кабинеты (основная и старшая школа) –1

№ п.п.	наименование помещений	площадь (кв.м)
	Кабинет № 1 (ОБЖ)	52,1
	Кабинет № 2 (кабинет начальной школы)	52,7
	Кабинет № 3 (кабинет начальной школы, естественно — научная лаборатория)	52,6
	Кабинет № 4 (кабинет начальной школы)	52,8
	Кабинет № 5 (кабинет начальной школы)	52,4
	Кабинет № 6 (ЦОС, музыки)	59,2
	Кабинет № 7 (ЦОС, русский язык и литература)	52,8
	Кабинет № 8 (кабинет химии, биологии)	52,8
	Кабинет № 8а (лаборантская химии, биологии)	18
	Кабинет № 9 (кабинет физики)	52,8

Кабинет № 9а (лаборантская физики)	17,8
Кабинет № 10 (иностранного языка, лингафонный кабинет)	52,6
Кабинет № 12 (иностранного языка, лингафонный кабинет)	52,8
Кабинет № 14 (кабинет географии, обществознания)	52,8
Кабинет № 15 (кабинет математики)	59
Кабинет № 16 (кабинет информатики)	59,2
Кабинет № 17(кабинет истории)	52,8
Кабинет № 18 (кабинет технологии, информатики)	52,6
Кабинет № 19 (кабинет технологии)	111,3
Актовый зал	111,7
Спортивный зал	213,3
Сенсорная комната	45,2

Обеспечение образовательной деятельности объектами и помещениями социально-бытового назначения

№ п.п.	объекты и помещения
1.	Медицинский кабинет
2.	Библиотека с читальным залом и помещением для хранения книг
3.	Административные кабинеты
4.	Бухгалтерия
5.	Учительская
6.	Раздевалка спортивного зала для девочек
7.	Раздевалка спортивного зала для мальчиков
8.	Столовая
9.	Кухня, моечная
10.	Подсобное помещение для работников столовой
11.	Санитарный узел для девочек
12.	Санитарный узел для мальчиков
13.	Гардероб
14.	Рекреация (1 этаж)
15.	Рекреация (2 этаж)
16.	Рекреация (3 этаж)
17.	Рекреация (цокольный этаж)

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий по заявленным к аккредитации образовательным программам

Характеристика специализированных кабинетов

№ п.п.	наименование	кабинет	лаборатория	лабораторная
1.	Начальная школа	2,4,5	компьютеры-3; интерактивная доска-3; мультимедийные проекторы 3; принтер -3; телевизор	
2.	Начальная школа естественно – научная лаборатория	3	компьютер ; интерактивная доска; принтер; телевизор; цифровые микроскопы. школьные переносные лаборатории "в чемоданах".	
3.	ЦОС, музыки	6	компьютер; интерактивная панель, принтер, ноутбуки	
	Русский язык и литература, ЦОС	7	компьютер; интерактивная панель, МФУ, ноутбуки	
4.	Математика, алгебра и геометрия	15	компьютер; мультимедийный проектор, таблицы, электронные образовательные ресурсы	
5.	История, обществознание, география	14,17	компьютеры; мультимедийные проекторы; интерактивная доска; телевизоры принтер; глобусы, карты, комплект демонстрационного оборудования	
6.	Химия, биология	8	ноутбук; вытяжной шкаф, полное оснащение оборудованием, цифровые микроскопы	1
7.	Физика	9	компьютер; мультимедийный проектор; экран; кабинет физики – типовой комплект полное оснащение оборудованием	1
8.	Информатика и ИКТ	16	компьютеры; принтер; сканер, проекторы; ноутбуки. мультимедийный проектор, интерактивная доска, подъемно-поворотные стулья, компьютерные столы	
9.	Технология, информатика и ИКТ (мобильный компьютерный класс)	18	ноутбуки; проектор; модуль управления и подключения проекторов; интерактивная доска; швейная машинка электрическая- 3 шт, доска гладильная-1 шт., стол для раскроя	
10.	Иностранный язык, лингафонный кабинет	10,12	компьютеры; интерактивная доска (доска маркерная антибликовая; интерактивная приставка MimioTeach – 1; интерактивная приставка MimioTeach – 2); проектор 2 шт.; цифровой фотоаппарат; лингафонный кабинет	
11	Технология	19	станок деревообрабатывающий, дрель, станок сверлильный, станок токарный деревообрабатывающий, прибор для выжигания по дереву	

12	ОБЖ	1	ноутбук, телевизор, макеты оружия,– пневматические винтовки, пистолет, электронные образовательные ресурсы, плакаты, стенды настенные
13	Библиотека	20	компьютер; МФУ, цифровая видеокамера, художественная и методическая литература, учебники
14	Спортивный зал		Конь гимнастический, козел гимнастический, маты гимнастические, скамейки гимнастические, лестницы гимнастические, теннисный стол, стенка гимнастическая, мячи футбольные, мячи волейбольные, мячи баскетбольные, велосипед, стол для армреслинга

Для проведения уроков физической культуры и спортивных мероприятий оборудованы спортивный зал, оснащенный спортивным оборудованием и раздевалками. В спортивном зале проведен капитальный ремонт, закуплено новое оборудование и инвентарь. Спортивная инфраструктура школы включает школьный стадион, на котором имеется футбольное поле, баскетбольная и волейбольная площадки, сектор для прыжков в длину и беговые дорожки. Спортивная площадка требует капитального ремонта.

Для организации досуга обучающихся имеется актовый зал, рассчитанный более чем на 100 посадочных мест, оснащенный современной аппаратурой: мультимедийной акустической системой, мультимедийным проектором, музыкальным центром, телевизором, пианино.

Другое: сенсорная комната.

В целях обеспечения безопасности школа оборудована современными средствами охранной и пожарной сигнализации, а также системой видеонаблюдения, что обеспечивает безопасность детей и охрану Учреждения на достаточно высоком уровне.

Видеонаблюдение установлено за внешним периметром и внутренними помещениями Учреждения с помощью 16 камер видеонаблюдения: 4 из них установлены внутри школы и 12 – внешних по периметру школы. Здание школы оснащено тревожной кнопкой, кнопкой вызова вневедомственной охраны.

В рамках системы «Пожарная безопасность» работает автоматическая система пожарной сигнализации, сигнал которой выведен на пульт пожарной части, имеется внутренний противопожарный водопровод, проведена огнезащитная обработка деревянных конструкций чердака, проведены замеры сопротивления изоляции электропроводки, проверка огнетушителей и технического состояния вентиляционных систем. Помещения школы, пути эвакуации оборудованы в соответствии с требованиями пожарной безопасности. На стенах в коридорах вывешены люминесцентные схемы

эвакуации, определён и изучен порядок действий в случае возникновения пожара, неоднократно проведены занятия по эвакуации учащихся и сотрудников школы.

В рекреации первого этажа школы находятся информационные стенды, где возможен просмотр общедоступной информации для обучающихся, родителей (законных представителей), гостей школы – о расписании занятий и их замене, питании. Оборудованы уголки отдыха и ожидания для родителей и обучающихся школы, уголок с символикой РФ и Калининградской области. В рекреации второго этажа находятся информационные стенды о проведении итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, возле каждого кабинета оборудованы стенды для оформления выставок работ учащихся, занимательной и полезной информации по учебному предмету.

В соответствии с требованиями санитарных норм и правил медицинский блок представлен двумя помещениями: кабинет медицинской сестры и прививочный кабинет. Кабинет лицензирован. Обслуживание школьников осуществляется сотрудниками детской поликлиники согласно договора по оказанию лечебно — профилактической медицинской помощи учащимся с ГБУЗ КО «Черняховская ЦРБ»

В библиотеке учащиеся имеют доступ к электронным библиотечным ресурсам, свободный доступ к сети Интернет.

В школе есть помещение для хранения учебников и учебной литературы (закуплены учебники для всех классов).

В школьной столовой на 70 мест осуществляется питание учащихся и сотрудников школы, имеется буфет. Пищеблок оборудован современным технологическим оборудованием: холодильным оборудованием, пароконвектоматом, мармитом для 1-х,2-х блюд и другим оборудованием в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

Для организации качественного и разнообразного питания в столовой технологами разработано 2-х недельное цикличное меню. Питание школьников осуществляет согласно договора ООО «Комбинат питания».

С целью осуществления дистанционного взаимодействия между участниками учебного процесса в школе имеется локальная сеть, в которую объединены все компьютеры, включая ноутбуки.

Во всех учебных кабинетах установлены персональные компьютеры или ноутбуки, все кабинеты оборудованы интерактивным оборудованием (общее количество мультимедийных проекторов: 14, интерактивных досок: 8). Это позволяет педагогам повысить качество подготовки и проведения уроков, а также организовать обучение, при котором ученики имеют возможность индивидуально создавать и редактировать интерактивные учебные материалы, презентации, использовать электронные образовательные ресурсы. Компьютеры и ноутбуки установлены в кабинетах директора, заместителей директора, учительской, в

библиотеке, бухгалтерии. В семи учебных кабинетах и библиотеке работает также беспроводная сеть WI-FI.

В школе имеется оборудованная медиатека с бесперебойным выходом в интернет, которую необходимо дополнить и обновить. После реализации программы в школе должна быть налажена работа высокоскоростного интернета и локальной сети.

Медиатека – это основное звено в построении единого информационного пространства, что является концепцией информатизации образования для нашей школы. Сбор информации, накопление знаний, обмен и использование их – эти направления деятельности упрощают и обогащают учебно-воспитательный и социальный процесс школы.

Главным критерием оценки качества обучения в наше время должно быть не количество приобретенных знаний, а умение самих учащихся добывать нужные ему знания. Эти широчайшие возможности и сможет предоставить школьная медиатека.

Безопасный доступ в сеть Интернет и ограничение Учреждением доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся (воспитанников) обеспечивают установленные централизованно система контент – фильтрации ООО «Лайзер».

Педагоги Учреждения имеют личные сайты, блоги, странички, специальные программы, с помощью которых происходит обмен информацией по предмету со всеми участниками образовательного процесса, даются рекомендации и консультации, проводится проверка знаний учащихся.

Учреждением ведется сайт в сети Интернет: <http://pestalozzishoo.ucoz.ru/> на котором размещена информация согласно нормативно - правовыми актами в сфере образования РФ.

Информационно-техническое обеспечение школы соответствует основным критериям информационно-технического обеспечения образовательного процесса в соответствии требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФГОС ОВЗ.

1.4. Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Сведения об обучающихся.

Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для обучающихся 2-4-х классов– 34 недели, для обучающихся 1 классов – 33 недели, для обучающихся 5 – 11 классов 35 недель.

Продолжительность каникул: в течение учебного года – не менее 30 календарных дней; летом – не менее 8 недель

Организация образовательного процесса

Режим работы. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно, а также календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем.

Учреждение работает

- в 1-11 классах → по графику пятидневной недели с двумя выходными днями (суббота - воскресенье)

В- дошкольных группах → режим работы: пятидневная рабочая неделя (понедельник - пятница); длительность работы групп - 10,5 часов. график работы: с 7.30 до 18.00 часов.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу – работают факультативные и элективные курсы, кружки, спортивные секции. Учреждение реализует **дополнительные общеразвивающие программы** следующих направленностей:

- естественнонаучной направленности,
- физкультурно-спортивной направленности,
- художественной направленности,
- туристско-краеведческой направленности,
- социально-гуманитарной направленности,
- технической направленности

Общее количество работников – 75 человек. Из них 17– учителя, 24 – иные педагогические работники, административно – управленческий персонал – 4 человека, учебно – вспомогательный персонал – 16 человек, младший обслуживающий персонал – 14..

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 25 чел. Среднее профессиональное – 39 чел. Начальное профессиональное -8чел. Обучаются в ВУЗах – 3 чел.	Высшая – 22 чел. Первая – 8 чел.	До 5 лет – 11 чел.(педагоги - 6) 5 – 10 лет – 6 чел. .(педагоги - 2) Свыше 15 лет – 62 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами:

Почетная грамота Министерства образования РФ – 8 работников;

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа создала материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: естественнонаучной направленности, физкультурно-спортивной направленности, художественной направленности, туристско-краеведческой направленности, социально-гуманитарной направленности, технической направленности

Сведения об обучающихся. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся – статистика показателей за 2018–2021 годы

№ п/п	Параметры статистики	2018–2019 учебный год	2019–2020 учебный год	2020–2021 учебный год

1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	305	319	326
	– начальная школа	107	109	122
	– основная школа	165	163	154
	– средняя школа	33	47	50
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
	– начальная школа	0	0	0
	– основная школа	0	0	0
	– средняя школа	0	0	0
3	Неполучили аттестата:	0	0	0
	– об основном общем образовании	0	0	0
	– среднем общем образовании	0	0	0
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:			
	– в основной школе	0	1	2
	– средней школе	2	3	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

1.5. Характеристика окружающего социума.

Учреждение расположена в уютном, спальном микрорайоне города, на одной из его окраин, в 1,5 км от центра города. Вблизи располагаются река, дачные участки. Здание Учреждение находится вдали от проезжей части дороги, имеется большой двор.

В микрорайоне Учреждения расположены: военный госпиталь, стадион. Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель школьного образования, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой находятся еще 3 общеобразовательные организации, педагогический колледж.

Соседство со школами заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности. С педагогическим колледжем наладили партнерские взаимоотношения: проводим совместные экскурсии в лаборатории и мастерские, круглые столы, но кроме того, в основном, Учреждение является площадкой для практики студентов педагогического колледжа.

Сотрудничество со спортивной школой позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к

развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций). Совместное МБУ «Центральная городская библиотека имени А. Лунина» Учреждение проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия

Учреждение имеет и свой стадион, но не совсем соответствующего новым современным требованиям.

Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных и социально незащищенных семей (семьи, в которых оформлена опека, имеются дети-инвалиды):

1.6. Взаимодействие школы с социальными партнерами

Договоры о сотрудничестве нашего Учреждения и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности)

Договор о сотрудничестве с МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №1» г. Черняховска от 28.08.2020.)

Договор о сотрудничестве с МАОУ ДОД ДЮСШ г. Черняховска от 01.09.2020г..)

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ МАОУ ДОД «Черняховская музыкальная школа» от 01.09.2020)

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ МАОУ ДОД ДЮЦ от 01.09.2020)

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ МАОУ СОШ №4 г.Черняховска от 01.09.2019

РАЗДЕЛ II. Анализ потенциала развития Учреждения по реализации стратегии развития образования

2.1. Анализ результатов реализации программы развития Учреждения за 2017–2020гг.

В соответствии с обозначенными в программе развития Учреждения на 2017–2020гг. результатами произошел переход на обучение по новым ФГОС на всех уровнях общего образования и в 2020-2021 учебном году во всех 1-11-ых классах Учреждение реализует основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС соответствующего уровня.

В соответствии с Уставом Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- образовательная программа дошкольного образования;
- образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- дополнительные общеобразовательные программы для детей и взрослых

Результаты государственной итоговой аттестации

Итоги освоения выпускниками 9 и 11 классов основных образовательных программ отражают результаты государственной итоговой аттестации (ГИА). За предыдущие 5 лет случаев недопуска к ГИА и итоговой аттестации не было не было. Средние отметки предметам ОГЭ (9 класс) превышают 3,3 балла не только по предметам по выбору, но и по обязательным дисциплинам (Таблица 1). Наблюдаемая незначительная тенденция снижения среднего балла по математике, который является предметом внимания методического объединения учителей, осуществляющих поиск эффективных форм и методов обучения для повышения его качества.

Средние отметки учащихся 9 классов по обязательным предметам ОГЭ

Таблица 1

Предмет	2018		2019	
Русский язык	21 чел. 26,676	24% кач-во зн. 3,386 (по 5- бал.шк)	26 чел. 13,426	69% кач-во зн. 30,046 4,06 (по 5- бал. шк)
Математика	21 чел. 15,296 шк)	48% кач-во знаний 3,57 б (по 5 бал. шк)	26 чел. 13,426	30% качество знаний 3,36 (по 5- бал. шк)

Результаты ГИА 2019 года в 9-х классах (первичный балл, обязательные предметы)

Таблица 2

Предмет	Проходной балл	Максимально возможный балл	Средний балл	Минимальный балл по школе	Максимальный балл по школе
Русский язык	15	39	30,04	17	38
Математика	8	32	13,42	9	19

Сведения о результатах ГИА (ОГЭ) по предметам по выбору, последнего из анализируемого годов (2019, Таблица 3), позволяют сделать вывод о среднем уровне образования. В 2020 году ГИА (ОГЭ) не проводилась в связи со сложной обстановкой по коронавирусной инфекции. Педагоги Учреждения создают условия, позволяющие учащимся достигать максимального балла или близкого к нему практически по всем предметам, попадающими в поле выбора выпускника. Средний балл превышает минимально установленный практически в 1,5 - 2 раза по всему перечню предметов. Анализ отметок по пятибалльной шкале приводит к выводу о необходимости уделить внимание качеству освоения программы по математике, обществознанию и информатике (Таблица 3).

Результаты ГИА 2019 года в 9 классах (первичный балл, предметы по выбору)

Таблица 3

Предмет	Проходной балл	Максимально возможный балл	Средний балл	Минимальный балл по школе	Максимальный балл по школе
Обществознание	14	35	22,83	25	33
Информатика	5	19	10,8	7	16
География	12	31	20,8	18	21
Биология	13	46	24	18	32
Химия	9	34	23	23	23

Результаты ЕГЭ выпускников 11 класса за предыдущие 3 года показывают рост среднего балла по русскому языку, стабильный балл по профильной математике (её сдают практически все выпускники), информатике, литературе, истории. Снижение – по физике (Таблица 4). Результаты последнего года из анализируемого периода (2020) показывают, что учащиеся из предметов по выбору предпочитают информатику, обществознание, (Таблица 4). Это соответствует направленности образовательной программы Учреждения. Возможно, что в следующем периоде следует обратить внимание на условия обучения физики, предложив больше часов для изучения данного предмета

Результаты ЕГЭ за период 2018 – 2020 гг.

Таблица 4

предмет	2018	2019	2020
Русский язык -	62,58	63,63	65,2
Математика (базовый уровень)	4,16, кач-во 93,75% -	4,25, кач-во 87,5%	
Математика (профиль)	43,13	57	49
Физика	37	44,57	40
Информатика			81
История	52	42,25	
Иностранный язык (английский)			
Обществознание		50,44	62,4
Литература			60,5
Химия			43,5
Биология			56
География	49,5		

2.2.. SWOT – анализ потенциала развития

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2017-2020 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные внутренние стороны (S)	Слабые внутренниестороны (W)	Благоприятные внешние возможности (O)	Прогнозирование рисков внешних угроз (T)
1. Нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности образовательной организации (качество локальной нормативной базы, наличие предписаний, обоснованных жалоб, платных образовательных услуг, участие в грантах и добровольные пожертвования)			
1) Разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность школы. 2) Отсутствие невыполненных предписаний со стороны надзорных служб. 3) Высокая степень осведомленности педагогического коллектива с изменениями в нормативно-правовой и законодательной базе, обеспечивающих образовательную деятельность Учреждения	1) Недостаточная мотивация преподавателей к участию в грантах, профессиональных конкурсах. 2) Не создана система дополнительных платных услуг (ДПУ)	1) Оптимизация отчетности за счет применения информационных технологий позволит снизить трудоемкость, объем документооборота.	1) Увеличение отчетности в электронном виде (особенно в области финансово-хозяйственной деятельности), документооборота и излишняя формализация взаимоотношения, что требует более строгого распределения обязанностей внутри коллектива. 2) Низкий уровень поддержки развития спектра платных образовательных услуг со стороны родительской общественности
2. Программное обеспечение деятельности образовательной организации (особенности программ профильного обучения, внеурочной деятельности, воспитательной работы, элективных курсов, с использованием технологии дистанционного обучения, сетевой формы реализации, адаптированных и авторских программ)			
1) Достижение обучающимися средних и высоких образовательных результатов	1) Недостаточная результативность участия в	1) Более активное использование широких возможностей	1) Недостаточный процент использования ИКТ-

<p>по обязательным и профильным предметам (данные ГИА), создание методических и кадровых условий для реализации ФГОС всех уровней общего образования.</p> <p>2) Организация экспериментальной и проектно-исследовательской работы на всех уровнях общего образования.</p> <p>3) Обеспечение возможности получения образования в различных формах, наличие нескольких профилей (универсальный профиль с углубленным изучением отдельных предметов, изучение в группах учебных предметов на углубленном уровне) обучения на уровне среднего общего образования.</p> <p>4) Учебный план имеет разнообразную вариативную часть</p> <p>5) Учебный план средней школы формируется с учетом социального заказа.</p> <p>6) Имеется опыт участия обучающихся и их учителей в различных сетевых мероприятиях (проектах, викторинах, конкурсах и т.п.)</p> <p>7) Для дальнейшего совершенствования пользовательских навыков работы учителей за компьютером проводятся обучающие семинары, консультации.</p>	<p>интеллектуальных олимпиадах и конкурсах, недостаточный уровень положительной динамики численности призеров и победителей рейтинговых олимпиад.</p> <p>2) Недостаточное количество учащихся школы для необходимого набора в профильные классы одного профиля</p> <p>3) Недостаточная эффективность профилактической работы с обучающимися и их законными представителями, следствием которой являются случаи противоправного поведения и постановка на профилактический учет обучающихся школы.</p> <p>4) Активное использование дистанционных систем обучения в школе требует от педагогов дополнительной работы, личного времени, которое они должны потратить на освоение, разработку своего курса.</p> <p>5) Недостаточное количество программ, реализуемых в сетевой форме.</p>	<p>дистанционного обучения: обеспечение доступности получения образования для обучающихся (независимо от места нахождения, состояния здоровья и других факторов, препятствующих традиционному обучению), открытость образовательных ресурсов, организация выполнения обучающимися домашнего задания и самостоятельной работы, огромные возможности для больных и одаренных детей.</p> <p>2) Расширение количества программ, реализуемых с применением дистанционных технологий.</p> <p>3) Есть спрос на профильное в малых группах и предпрофильное образование в 9 классе</p>	<p>технологий в повседневной педагогической деятельности в связи с недостаточной мотивацией учителей.</p> <p>2) Период демографического спада в районе</p> <p>3) Недостаточное финансирование дополнительного образования</p>
<p>3. Технологическое и информационное обеспечение деятельности ОО (использование современных образовательных технологий, ИУП, семейное образование, онлайн-образование, электронные учебники, 3d – моделирование ,дополненная реальность и др.) внутренние факторы</p>			
<p>1) Укомплектованность библиотеки учебной литературой, периодическими изданиями научно-популярного, методического характера.</p> <p>2) Созданы условия для</p>	<p>1) Отсутствие отдельного помещения медиатеки.</p> <p>2) Имеющаяся техника быстро устаревает, требуются материальные затраты</p>	<p>1) Поддержка со стороны государства инновационной деятельности, развитие ИКТ и их внедрение в образовательный процесс.</p>	<p>1) Активное использование сети Интернет может создавать угрозу доступа к информации, которая противоречит</p>

<p>взаимодействия семьи и школы через сайт и электронный журнал. 3) Использование информационных ресурсов, сайтов и порталов. 4) Наличие у большинства педагогов интернет публикаций и страниц на образовательных порталах. 5) Педагогические работники владеют компьютерными технологиями. 6) Позитивный небольшой опыт реализации индивидуальных учебных планов обучающихся с элементами онлайн-образования и возможностями семейного образования.</p>	<p>на ее модернизацию, ремонт, обслуживание. 3) Приоритет традиционных форм и методов организации образовательного процесса в школе, невысокий процент использования инновационных технологий обучения. 4) Учреждение не обеспечено электронными учебниками и планшетами для их использования.</p>	<p>2) Важной благоприятной возможностью информатизации школы будет являться разработка и внедрение единой информационной среды, повышение качества за счет эффективного использования ИКТ и доступности образовательных услуг. 3) Привлечение преподавателей вузов, СПО, представителей предприятий и родителей в образовательный процесс позволит индивидуализировать обучение и повысить его практико-ориентированность.</p>	<p>федеральному, региональному законодательству. 2) Использование компьютеров, ноутбуков, мобильных устройств обучающимися и учителями может привести к значительной нагрузке на ЛВС школы, падению скорости доступа к электронным образовательным ресурсам в течение учебного дня. 3) Сдерживание развития вариативности форм обучения (очное, семейное и др.) приводит к снижению личной заинтересованности обучающихся в результатах образовательной деятельности.</p>
<p>4.Инфраструктурное обеспечение деятельности ОО (спортзал, коворкинг-центр, центр волонтерского движения, психологический центр, РДШ, оборудованная территория, консультационный центр для родителей и др.)внутренние факторы</p>			
<p>1) Наличие оборудованного спортивного зала с раздевалками. 2) Начало развития инфраструктурного обеспечения социальных инициатив обучающихся: РДШ и волонтерского движения. 3) Достаточно развита сеть социальных партнерств, позволяющая участникам образовательных отношений использовать внешние ресурсы.</p>	<p>1) Недостаточно оборудована спортивная площадка на территории школы 2) Недостаточная площадь здания для роста и развития образовательного процесса в контексте практико-ориентированного образования и развития профильного обучения. 3) Недостаточное количество зон отдыха для обучающихся. 4) Не созданы условия для обучающихся с ОВЗ (лифты, разметки и т.д)</p>	<p>1) Привлечение как можно большего числа различных субъектов и социальных институтов в форме сетевого взаимодействия к развитию и реализации школьного образования для расширения ресурсной базы школы (кадровой, материальной, информационной, экспериментальной и др.). 2) Развитие направлений платных услуг с целью увеличения поступлений денежных средств.</p>	<p>1) Слабая мотивация организаций, способных оказать материальную поддержку школе . 2) Незрелость инфраструктурной поддержки может привести к падению мотивированности обучающихся и родителей в получении образовательных услуг.</p>

		<p>3) Растущая потребность родителей в создании консультационно-просветительской структуры в дистанционном режиме для родителей, испытывающих затруднения в воспитании детей.</p> <p>4) Учреждение часто участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня</p>	
<p>5. Материально-техническое обеспечение деятельности ОО (помещения, ремонт, современное компьютерное оборудование, интерактивные столы и доски, связь Интернет, локальная сеть, оборудование для технического творчества, лаборатории, индивидуальные рабочие места педагога и обучающегося)</p>			
<p>1) Специалисты поддерживают работу локальной сети и сервера, обеспечивают надёжное хранение информации, а также антивирусную защиту локальной сети школы, доступ в интернет со всех рабочих мест.</p> <p>2) Наличие подключения к сети Интернет.</p> <p>3) Наличие локальной сети, позволяющей объединить и систематизировать внутришкольные информационные ресурсы, обеспечить беспрепятственный доступ в Интернет для любого пользователя со своего рабочего места.</p> <p>4) Достаточный уровень оснащённости компьютерной техникой и необходимыми обучающими программами.</p> <p>5) Рабочее место каждого учителя компьютеризировано.</p> <p>6) Компьютеризированное рабочее место библиотекаря.</p> <p>7) Наличие официально сайта, отвечающего всем требованиям законодательства.</p> <p>8) Безопасность обучающихся осуществляется ООО «Лайзер».</p>	<p>1) Недостаточно сформирован банк электронных образовательных ресурсов.</p> <p>2) Библиотечный фонд укомплектован, но недостаточно новых поступлений электронных изданий</p> <p>3) Школа не обеспечена в полной мере (100%) электронными учебниками и планшетами для их использования.</p> <p>4) Имеющаяся техника быстро устаревает, требуются материальные затраты на ее модернизацию, ремонт, обслуживание.</p> <p>5) Наблюдается разрыв между потенциальными возможностями, которые предоставляют современные технические средства и телекоммуникации, и пониманием частью педагогов, как эти</p>	<p>1) Поддержка со стороны государства инновационной деятельности, развитие ИКТ и их внедрение в образовательный процесс.</p> <p>2) Более активное использование широких возможностей дистанционного обучения: обеспечение доступности получения образования для обучающихся (независимо от места нахождения, состояния здоровья и других факторов, препятствующих традиционному обучению), открытость образовательных ресурсов, их дешевизна, организация выполнения обучающимися домашнего задания и самостоятельной работы, огромные возможности для больных и одаренных детей.</p>	<p>1) Активное использование сети Интернет может создавать угрозу доступа к информации, которая противоречит российскому федеральному, региональному или местному законодательству, а также международному законодательству²⁾ Расширяется конкурентная среда</p>

<p>9) Организован пропускной режим. 10) В целях безопасности школа оснащена противопожарной сигнализацией (АПС) с системой громкого оповещения. Система противопожарной безопасности оснащена дистанционной передачей сигнала о пожаре, тревожная кнопка. 11) Сформирована и успешно работает служба психолого-педагогического сопровождения. 12) Имеется система видеонаблюдения внутри и по периметру здания.</p>	<p>новшества использовать для обеспечения профессиональной деятельности.</p>	<p>3) Выстроила систему взаимодействия Учреждения с ОО</p>	
<p>6.Кадровое обеспечение деятельности ОО (квалификация педагогов, возраст, система методической работы, самообразование, профессиональные дефициты, профстандарт, должностные обязанности, наставничество и поддержка молодых педагогов)</p>			
<p>1) В школе сформировался высокопрофессиональный сплоченный педагогический коллектив единомышленников. Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (73 % учителей имеют высшую и первую категорию). Стабильный коллектив педагогов (нет текучки педагогических кадров). Кадровый состав на сегодняшний день претерпевает изменения, идет относительное омоложение коллектива. 2) Проведено повышение квалификации значительной части педагогического коллектива по работе по новым ФГОС, по использованию информационных технологий. 3) Небольшой положительный опыт участия педагогов и школы в конкурсах профессионального мастерства</p>	<p>1) Недостаточная укомплектованность кадрами (есть вакансии)</p>	<p>1) Педагогический коллектив школы может решать задачи высокого уровня сложности, эффективно включаться в инновационную деятельность. 2) Увеличение доли молодых педагогов со стажем до 3 лет в педагогическом коллективе.</p>	<p>1) Негативное влияние средств массовой информации на сознание участников образовательного процесса.</p>
<p>7.Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента обучающихся, динамика его изменения (динамика количества обучающихся, образовательные запросы, медицинские диагнозы,</p>			

правонарушения, социальная дезадаптация, скрытый отсев, самоуправление, научные общества, РДШ и др.) внутренние факторы внешние факторы			
<p>1) Расписание урочной и внеурочной деятельности соответствует требованиям СанПИН.</p> <p>2) Организованные медицинские осмотры для обучающихся и учителей школы.</p> <p>3) Наличие в школе системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p> <p>4) Кадровое обеспечение службы сопровождения: педагог-психолог, социальный педагог.</p> <p>5) Организована работа Совета по профилактике правонарушений и асоциальных явлений.</p> <p>6) Отсутствие в школе обучающихся, причисляющих себя к неформальным молодежным объединениям.</p> <p>7) Использование здоровьесберегающих технологий во время уроков и внеурочной деятельности.</p> <p>8) Наличие системы самоуправления школьников.</p> <p>9) Рост социальной активности обучающихся посредством участия в ученическом самоуправлении.</p>	<p>1) Наличие детей со слабыми показателями здоровья, выбирающих семейную форму обучения.</p> <p>Наличие детей «группы риска», состоящих на внутришкольном школьном учете.</p> <p>2) Наличие обучающихся, не посещающих школу без уважительной причины.</p> <p>3) Увеличение числа семей обучающихся, относящихся к группе риска: неполные семьи, семьи в трудной жизненной ситуации и пр.</p>	<p>1) Просветительская работа педагогов, классных руководителей на темы здоровьесбережения</p> <p>2) Социальное партнерство с медицинскими учреждениями для организации просветительской и профилактической работы.</p> <p>3) Создание в школе материально-технической базы для обучения детей с ОВЗ.</p> <p>4) Формирование активной группы обучающихся, желающих присоединиться к движению РДШ.</p> <p>5) Увеличение доли обучающихся, заинтересованных в удовлетворении своих образовательных запросов в формате онлайн-обучения.</p>	<p>1) Увеличение количества обучающихся при ограниченности территориальных ресурсов</p> <p>2) Недостаточная образовательной среды для обучающихся с ОВЗ.</p>
<p>8. Социально-педагогический портрет родителей обучающихся как участников образовательных отношений (удовлетворенность, образовательные запросы, поддержка семей, информационно-просветительская работа с родителями, сайт (программа, портал) оперативной связи с родителями, их консультирования)</p>			
<p>1) Высокие показатели удовлетворенности родителей обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>2) Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях.</p> <p>3) Организованы консультации педагогов-психологов, социального педагога, представителей администрации школы и педагогов для родителей и/или</p>	<p>1) Недостаточная активность родительской общественности в создании детско-взрослой общности.</p> <p>2) Низкая вовлеченность части родителей в образовательный процесс, обусловленная несформированностью у них компетенции ответственного</p>	<p>1) Возможность использования потенциала родителей в целях профориентации детей.</p> <p>2) Создание системы повышения уровня педагогической просвещенности родителей.</p> <p>3) Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях.</p>	<p>1) Изменение социально-экономической ситуации.</p> <p>2) Неразвитость вариативных форм дистанционной, консультативно-просветительской поддержки родителей может привести к утрате оперативности их связи со школой</p>

<p>законных представителей обучающихся. 4) Актуальный запрос родителей на всестороннее развитие интеллектуальных способностей детей, на формирование навыков и базы знаний, направленных на самоопределение и профессиональную ориентацию в будущем. 5) Налажена просветительская работа посредством встреч с родительскими группами и в индивидуальном порядке.</p>	<p>родителей</p>	<p>4) Информационная «продвинутость» большинства молодых родителей делает популярной для них форму электронного общения с педагогами посредством чата, форума, сайта.</p>	
<p>9. Система связей ОО с социальными институтами окружения (договора с ссузами, учреждениями спорта, культуры, образования, наличие социальных партнеров, социальные акции и проекты)</p>			
<p>1) Наличие опыта работы с социальными партнерами в организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся. 2) Развита система взаимодействия с учреждениями образования для внедрения сетевых форм реализации дополнительных программ школы</p>	<p>1) Отсутствие системы работы с социальными партнерами в направлении удовлетворения запросов населения в образовательных услугах. 2) Недостаточно договоров с учреждениями культуры и спорта, с социальными партнерами не делает воспитательную работу в школе эффективной и насыщенной</p>	<p>1) Создание системы работы с социальными партнерами в направлении удовлетворения запросов населения в образовательных услугах. 2) Заинтересованность в расширении партнерских связей с Учреждением со стороны некоторых ОО, учреждений допобразования. 3) Налажена система олимпиад, конкурсов, конференций различной направленности для всех категорий обучающихся.</p>	<p>1) Недостаточная ресурсная база для поддержания результативных отношений с социальными партнерами. 2) Без развития необходимой нормативной базы система социальных связей не даст ожидаемых результатов в образовательной деятельности.</p>
<p>10. Инновационная репутация ОО в системе образования (опыт инновационной деятельности, открытые мероприятия, участие в конференциях, публикации)</p>			
<p>1) Увеличение количества педагогов, принимающих участие в научно-практических мероприятиях разного уровня, осуществляющих публикации статей и тезисов докладов 2) Увеличение количества мероприятий, проводимых в городе. 3) Посещаемость школьного</p>	<p>1) Сохранение в практике работы педагогов малоэффективных форм работы с родителями и, как следствие, дистанцирование родителей от проблем школы</p>	<p>Увеличение количества педагогов, принимающих: 1) участие в организации, проведении методических мероприятий разного уровня (семинары, конференции, мастер-</p>	<p>1) Технологические изменения или инновации, приводящие к падению спроса на прежние образовательные услуги. 2) Недостаточное участие школы в</p>

сайта.	2) Мало проводится на базе школы мероприятий для учителей других образовательных учреждений. 3) Недостаточно готовится для публикации учебно-методических материалов, позволяющих транслировать в другие ОО инновационный педагогический опыт.	классы, открытые уроки и др.) 2) участие в научно-практических мероприятиях разного уровня, осуществляющих публикации статей и тезисов докладов. 3) Проведение на базе школы мероприятий для учителей других ОО. методических мероприятий разного уровня (конференции, мастер-классы, открытые уроки и др.)	конференциях, публикациях, конкурсах может привести к снижению динамики профессионального развития педагогов.
--------	---	---	---

11. Система управления ОО (профстандарт, управленческая команда, делегирование полномочий, организационная культура, качество планирования работы и контроля результативности ОО, электронные системы управления, электронный документооборот)

1) Создана управленческая команда – команда единомышленников. 2) Налажено взаимодействие между всеми участниками системы управления Учреждения. 3) Разработаны локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность школы	1) Недостаточная включенность всех участников образовательного процесса в решение проблем управления образовательным процессом и, как следствие, - снижение уровня личной ответственности за реализацию Программы развития.	1) Совершенствование информационно-аналитической основы процесса управления. 2) Оптимизация отчетности за счет применения информационных технологий. 3) Развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы 4) Расширение горизонтальных связей в управлении за счет управления ШМО и творческими группами учителей.	1 Увеличение отчетности в электронном виде (особенно в области финансово - хозяйственной деятельности), документооборота и излишняя формализация взаимоотношений, что требует более строгого распределения обязанностей внутри коллектива.
--	---	--	--

Сегодня Учреждению необходимо продолжить создавать условия по реализации качественного образования на основе использования сложившихся традиций и включиться в поиск и создание новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий для формирования компетенций самостоятельной образовательной деятельности обучающихся. Достигнутый уровень качества образовательных результатов обучающихся, созданная школьная инфраструктура, высокий профессионализм педагогического коллектива, положительный имидж школы в городе, поддержка инновационной деятельности школы родительским сообществом позволяют сделать **вывод**, что к настоящему моменту в Учреждении сложились предпосылки для достижения нового качества образования для осуществления деятельности Учреждения в контексте реализации основных направлений развития системы образования.

РАЗДЕЛ III. Концепция развития Учреждения в контексте реализации стратегии развития образования

3.1. Ключевые приоритеты государственной политики в сфере образования до 2025 года Стратегические цели развития образования до 2025 года сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере общего образования до 2025 года определены в следующих стратегических документах:

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025);
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задачи достижения стратегических целей по направлению «Образование»;
- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03 сентября 2018 г. №10);

Стратегические цели развития образования до 2025 года сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

1) **Цель:** обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

2) **Цель:** воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации исторических и национально-культурных традиций.

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования".

Содержательно стратегия развития образования опирается на новую модель качества образования, отвечающего критериям международных исследований по оценке уровня подготовки обучающихся, и привлечение новых ресурсов, обеспечивающих достижение этого качества образования. Новая модель качества образования является компетентностной характеристикой образовательной деятельности обучающихся, оценивающей способность ребенка к использованию полученных знаний в организации его жизнедеятельности.

К новым *ресурсам* относятся:

- компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся;
- подготовка родителей как компетентных участников образовательных отношений.

Инструментами достижения нового качества образования, актуальными для образовательной организации, выступают:

- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- ранняя профориентация обучающихся;
- формирование цифровых компетенций обучающихся;
- формирование финансовой грамотности обучающихся;
- технологии проектной, экспериментальной исследовательской деятельности обучающихся;
- вовлечение в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, представителей предприятий, социальных институтов, студентов и др.)
- проектирование индивидуальных учебных планов обучающихся;
- сетевые формы реализации программы;
- новые возможности дополнительного образования;
- системы выявления и поддержки одаренных детей.

3.2. Концептуальная идея развития

Проектирование и моделирование деятельности Учреждения строится на основе анализа всех структурных элементов системы образования, с учетом направлений Национального проекта «Образование», что позволяет своевременно решить проблемы и реализовать Программу развития Учреждения через деятельность, максимально учитывающую запросы различных групп и отдельных учащихся, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Кадровая политика администрации Учреждения основана на системе карьерного роста, которая будет учитывать следующие направления:

- обучение по индивидуальным планам, в том числе дистанционно;
- поддержку семей в рамках психолого-педагогической и информационно - просветительской направленности;
- научно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности;
- активную методическую работу, в основе которой лежит компетентностный подход;
- создание профиля «цифровых компетенций» для учеников и педагогов;
- участие в олимпиадах, конференциях, семинарах, проектах различного уровня;
- результаты ЕГЭ, ОГЭ, анализа мониторинговых исследований деятельности Учреждения
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг;
- постоянное развитие материально – технической базы Учреждения.

Настоящее время характеризуется провозглашением ценности человека, его качеств, способностей, талантов, умения активно взаимодействовать в профессиональной и жизненной сферах деятельности. На современном этапе подготовка такого человека возможна не только через новые технологии обучения (компьютерная поддержка, дистанционное обучение, игровые методики, организация самообразовательной деятельности, развитие альтернативных образовательных форм), но и через участие в социокультурной деятельности.

Развитие Учреждения, в первую очередь, предполагает обновление содержания и методов образования с учетом Национального проекта «Образование».

Особенностью усвоения содержания образования станет сочетание эффективных способов получения информации с умением осуществлять самостоятельный поиск средств и способов её применения.

3.3. Миссия развития Учреждения.

Миссия Учреждения заключается в том, чтобы создать условия для достижения каждым учащимся уровня образованности, соответствующего требованиям ФГОС, обеспечивающего возможность осуществлять личностный выбор, в который человек включен на протяжении всей своей жизнедеятельности, и нести за него ответственность.

Стратегическая цель должна быть достигнута через решение Учреждением задач, направленных на формирование выпускника, владеющего компетенциями, необходимыми для достижения актуальных для него результатов, успешной адаптации и социализации в послешкольном пространстве.

Модель школы – 2025

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- школа предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям ФГОС, что подтверждается через независимые формы аттестации;
- выпускники школы конкурентоспособны в системе среднего и высшего профессионального образования;
- школа осуществляет мониторинг достижения обучающимися результатов реализации образовательной программы и систематическую работу с данными;
- школа активно сотрудничает с местным сообществом, социальными партнёрами сузами, вузами, организациями, учреждениями, предприятиями, бизнес-структурами с целью повышения эффективности реализации образовательных программ в сетевом формате, направленных на развитие школьного образования в условиях интеграции основного и дополнительного образования;
- школа поддерживает учебную мотивацию обучающихся в реализации проектной, исследовательской деятельности, культуру, обеспечивающую развитие инновационного поведения участников образовательных отношений;
- в школе действует воспитательная система духовно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
- в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив, применяющий в своей практике современные технологии обучения;
- школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно- общественного управления школой;
- школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно - предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
- школа востребована потребителями и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

Модель педагога школы – 2025

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

- наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
- способность к освоению достижений теории и практики предметной области;
- к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности; - способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;

- стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
- наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
- готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
- освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
- принятие философии маркетинга в качестве одной из основных идей деятельности педагога в условиях становления рыночных отношений в образовании;
- принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
- наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
- сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
- осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

Модель выпускника – 2025

Портрет выпускника начальной школы:

- любящий свой народ, свой край и свою Родину;
- уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- любознательный, активно и заинтересованно познающий мир;
- владеющий основами умения учиться, способный к организации собственной деятельности;
- готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и обществом;
- доброжелательный, умеющий слушать и слышать собеседника, обосновывать свою позицию, высказывать свое мнение;
- выполняющий правила здорового и безопасного для себя и окружающих образа жизни.

Портрет выпускника основной школы:

- любящий свой край и свое Отечество, знающий русский и родной язык, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий ценности человеческой жизни, семьи, гражданского общества, многонационального российского народа, человечества;
- активно и заинтересованно познающий мир, осознающий ценность труда, науки и творчества;
- умеющий учиться, осознающий важность образования и самообразования для жизни и деятельности, способный применять полученные знания на практике;
- социально активный, уважающий закон и правопорядок, соизмеряющий свои поступки с нравственными ценностями, осознающий свои обязанности перед семьей, обществом, Отечеством;
- уважающий других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания, сотрудничать для достижения общих результатов;
- осознанно выполняющий правила здорового и экологически целесообразного образа жизни, безопасного для человека и окружающей его среды;
- ориентирующийся в мире профессий, понимающий значение профессиональной деятельности для человека в интересах устойчивого развития общества и природы.

Портрет выпускника средней школы:

- любящий свой край и свою Родину, уважающий свой народ, его культуру и духовные традиции;
- осознающий и принимающий традиционные ценности семьи, российского гражданского общества, многонационального российского народа, человечества, осознающий свою сопричастность судьбе Отечества;
- креативный и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества;
- владеющий основами научных методов познания окружающего мира;
- мотивированный на творчество и инновационную деятельность;
- готовый к сотрудничеству, способный осуществлять учебно-исследовательскую, проектную и информационно-познавательную деятельность;
- осознающий себя личностью, социально активный, уважающий закон и правопорядок, осознающий ответственность перед семьей, обществом, государством, человечеством;
- уважающий мнение других людей, умеющий вести конструктивный диалог, достигать взаимопонимания и успешно взаимодействовать;
- осознанно выполняющий и пропагандирующий правила здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни;
- подготовленный к осознанному выбору профессии, понимающий значение профессиональной деятельности для человека и общества;
- мотивированный на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

3.4. Организационно-управленческие принципы реализации Программы:

- ориентация на требования ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФГОС ОВЗ;
- высокоэффективное использование информации и научных знаний в качестве созидательной силы общества, его стратегических ресурсов, факторов развития;
- повышение ответственности за результаты образования, распределение ответственности за них между администрацией, педагогами, обучающимися, их родителями;
- сетевое взаимодействие и социальное партнерство, предполагающие активное участие всех административных структур, субъектов образовательного процесса, окружающего социума, различных ведомств и организаций в развитии системы образования школы

3.5. Цели и задачи развития Учреждения

На ближайшие 5 лет в качестве приоритетных Учреждение ставит следующие *цели*:

1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности обучающегося
2. Создание образовательного пространства, ориентированного на удовлетворение требований современного общества и рынка труда в качественном образовании, путем создания открытого информационного образовательного пространства школы как центра развития личности педагога и обучающегося.
3. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства.
4. Внедрение ФГОС-2021 и проведение внутреннего мониторинга соответствия аккредитационным показателям.
5. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.
6. Модернизация системы охраны труда и повышение общей безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации

Задачи:

1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.
2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.
3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.
4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.
5. Обучение по ООП, разработанных по ФГОС-2021, с 01.09.2022.
6. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики.
7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
8. Повышение эффективности системы охраны труда организации

3.6. Сроки реализации Программы и образовательные результаты

Срок реализации: 2021-2025 гг.

1-ый этап – подготовительный (организационный) (с 01.01.2021 -31.08.2021г.)

Этап подготовки к реализации программы. Формирование необходимой нормативно-правовой базы, обучение кадров, изучение инновационных управленческих технологий, разработка структуры и плана совершенствования образовательной среды, привлечение к апробации педагогических технологий и программ ведущих специалистов и творческих групп, подготовка социальных условий реализации и финансирования программы развития в Учреждении Привлечение внешних партнеров, заинтересованных в развитии Учреждения, разработка механизма комплексного взаимодействия с образовательными и культурными учреждениями района и города, общественными и коммерческими организациями..

2-ой этап – основной содержательный) (с 01.09.2021 -31.08.2025)

Этап практической реализации программы. Проведение реализации Программы. Повышение квалификации и переподготовка взаимодействия школы с социальными партнерами, органами оптимизации образовательного процесса. Формируется совершенствуется развивающая среда, пополняется материально-техническая образовательных программ проецируются социально-адаптивные проводится промежуточный анализ результативности внедрения новой нормативной модели последующей необходимости

3-ий этап – заключительный (аналитический) (01.09.2025 - 31.12.2025)

Этап анализа и оценки результата. Информационно-аналитическая деятельность. Сбор, оценка материалов, сопоставление показателей за период до и после внедрения обновлений, анализ воздействия инновационных технологий

3.7. Основные направления развития Учреждения

1. Внедрение ФГОС-2021 с 01.09.2022г.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021. Проверка соответствия материально-технической базы новым требованиям стандартов, можно ли с помощью нее достичь результатов, которые устанавливают ФГОС-2021. Разработка новых ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФГОС-2021.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Следить, когда утверждают аккредитационные показатели для общеобразовательных организаций. Провести внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

3.8 Мероприятия («дорожная карта») пореализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)					
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обучение по ФГОС-2021	Директор	Январь 2022	Приказ о создании рабочей группы	
2	Проведение педагогического совета, посвященного внедрению ФГОС-2021	Директор	Январь 2022	Протокол	

3	Анализ соответствия материально-технической базы школы требованиям ФГОС-2021, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Заведующий хозяйством	Январь-февраль 2022	Справка	
4	Анализ имеющихся в школе ресурсов для изучения родного языка и родной литературы, а также второму иностранному языку по ФГОС-2021	Заместитель директора по УВР	Январь-февраль 2022	Справка	
5	Анализ соответствия электронной образовательной среды, доступности информационно-образовательной среды требованиям ФГОС-2021	Заместитель директора по УВР, Заведующий хозяйством	Февраль 2022	Справка	
6	Разработка проектов ООП НОО и ООО по ФГОС-2021, не включая рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочных, учебных модулей, рабочие программы воспитания, программы формирования УУД, учебные планы, календарные учебные графики, планы внеурочной деятельности, календарные планы воспитательной работы	Рабочая группа	Май 2022	Протоколы заседаний рабочей группы, проекты ООП НОО и ООО	
7	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	Директор Заместитель директора по УВР	Август 2022 года	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	
8	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Заместитель директора по УВР Классный руководитель	Май, ежегодно с 2022 года	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	

9	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР Классный руководитель	Май, ежегодно, 2022–2025 годы	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	
10	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	Заместитель директора по УВР	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО	
11	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Библиотекарь	Ежегоднодо 1 сентября 2022–2027 годов	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебника ми в соответствии с Федеральным перечнем учебников	
12	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Заместитель директора по УВР	Октябрь 2021 – март 2022 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР	
13	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений	Заместители директора по УВР и ВР	Октябрь 2021 – май 2022 года	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии	

	дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООУ в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООУ				
14	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООУ в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООУ	Директор Заместитель директора по УВР	В течение всего периода с 2021–2027 годов	Пакет документов по сетевому взаимодействию	
Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООУ					
15	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООУ	Директор Заместитель директора по УВР	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООУ	
16	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООУ	Директор Заместитель директора по УВР	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООУ	
17	Внесение изменений в программу развития образовательной организации(при необходимости)	Директор	Январь 2022 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	
18	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Директор	До 01.09.2022	Уставобразовательной организации	
19	Разработка приказов, локальных нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и	Директор Заместитель директора по	Сентябрь 2021 – июнь 2022 года	Приказы, локальные нормативные акты, регламентирующие переход на новые	

	ФГОС ООО	УВР		ФГОС НОО и ФГОС ООО	
20	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	Директор Заместитель директора по УВР	До 01.09.2022	Должностные инструкции	
21	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 15.06.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	
22	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 15.06.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД	
23	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 01.09.2022	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания,	

				календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД	
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 30.08.2022	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	
25	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 30.08.2023	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	
26	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 30.08.2024	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО .План внеурочной деятельности ООО	
27	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 30.08.2025	Учебный план НОО. Учебный план ООО .План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО	
28	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 30.08.2026	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО	
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями	Директор Заместитель директора по УВР, рабочая группа, педагогические работники	До 31 августа 2022 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов	

	новых ФГОС НОО и ООО				
30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Учителя	До 31 августа 2023 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов	
31	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Учителя	До 31 августа 2025 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов	
32	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Учителя	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов	
33	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Учителя	До 31 августа 2026 года	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов	
34	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	Директор	Ежегодно		
35	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	Директор	До 1 сентября 2022 года		
36	Внесение изменений в	Директор	До 1 сентября		

	«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО		2022 года		
Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО					
37	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор Заместитель директора по УВР, руководители МО	До 1 октября 2021 года	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы	
38	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Директор Заместитель директора по УВР	Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	
39	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	Директор Заместитель директора по УВР	В течение учебного года ежегодно с 2021 по 2026 годы	Протоколы заседаний педагогического совета	
40	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Аналитическая справка замдиректора по УВР	
41	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы		
42	Формирование пакета	Заместитель	В течение	Пакет методических	

	методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	директора по УВР	всего периода с 2021 по 2027 годы	материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО	
43	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО	
44	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	Директор Заместитель директора по УВР	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	
Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС					
45	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор Заместитель директора по УВР	Январь 2022 года	Аналитическая справка замдиректора по УВР	
46	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Аналитическая справка замдиректора по УВР	
47	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Директор Заместитель директора по УВР	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР	
48	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Директор	До 31 августа ежегодно в период с 2021	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный	

			по 2026 годы	год	
Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО					
49	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР, администратор школьного сайта	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов	
50	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР, администратор школьного сайта	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации	
51	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	Заместители директора по УВР и ВР	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога	
52	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР, администратор школьного сайта	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации	
2.Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Анализ аккредитационных показателей для общеобразовательных организаций	Заместитель директора по УВР	Январь 2022	Аналитическая справка	
2	Совещание при директоре	Директор	Январь 2022	Протокол	
3	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УВР	Февраль 2022	Акт внутреннего аудита	
4	Совещание при директоре и разработка мер по	Директор	Февраль-март 2022	Протокол	

	устранению выявленных нарушений			Приказ об утверждении мер	
5	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Март 2022	Аналитическая справка	
3. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педагогического совета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по УВР Педагог доп образования	Май-август	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педагогического совета с целью определения, как школа может участвовать в реализации программ	Директор	Март	Протокол заседания педсовета	
5	Составление плана мероприятий по расширению спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей	Директор	Март	План	
4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
<i>Управление цифровой трансформацией Учреждения</i>					
1	Проанализировать цифровую инфраструктуру и какие цифровые технологии могут применяться в деятельности педагогов	Директор Заведующий хозяйством	Февраль 2021	Аналитическая справка	
2	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заведующий хозяйством	Март 2021	План развития цифровой инфраструктуры	
3	Утверждение плана внедрения модели цифровой образовательной среды	Директор заместитель директора по УВР учителя информатики		План внедрения модели цифровой образовательной среды	

4	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2021	Приказ	
5	Размещение информации на сайте ОУ	Ответств. за внедрения модели цифровой образовательной среды	Постоянно	Информирование общественности	
6	Мотивация педагогов по созданию и использованию ресурсов ЦОС	Администрация	Постоянно	Увеличена доля педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС	...
7	Мониторинг: <ul style="list-style-type: none"> ○ технического состояния ЦОС, ○ информационной наполненности ЦОС, обновляемости контента, ○ востребованности ресурсов ЦОС у педагогов и учащихся 	Администрация	Постоянно	Выявить дефициты, оформить аналитические документы.	
8	Контроль за ходом внедрения целевой модели ЦОС	Администрация	Постоянно	Скорректировать план по реализации проекта в соответствии с проведённым анализом и диагностическими мероприятиями	
<i>Использование цифровых технологий для решения задач управления школой</i>					
9	Использование цифровых технологий для решения задач управления школой	Администрация	Постоянно	Использование оборудования ЦОС для административного управления	
10	Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией	Администрация	Постоянно	Использование мобильных сервисов для оперативного обмена информацией	
11	Изучение и активное использование сетевых	Администрация	Постоянно	Совместная работа над документами,	

	сервисов и облачных технологий	ия		проектами и т.п. в удалённом режиме	
<i>Использование цифровых технологий в учебном процессе</i>					
12	Создание рабочей группы для реализации ЦОС	Рабочая группа Администрация	Сентябрь	Создание рабочей группы	
13	Проектирование ЭОР. насыщение ЭОР проверяемыми формами, методами, технологиями, средствами обучения	Рабочая группа Администрация	Сентябрь – декабрь	Справка по результатам	
14	Изучение цифровых ресурсов, включенных в Мобильный класс	Рабочая группа Администрация	Сентябрь – декабрь	Интерактивная панель, ноутбук учителя, 15 ноутбуков учеников	
15	Использование ЦОС в экспериментах: разработка материалов, использование материалов на занятиях, получение и анализ первичных результатов.	Рабочая группа Администрация	Постоянно	Учи.ру ЯКласс Moodle SMART (NOTEBOOK)	
16	Мастер-классы по использованию ресурсов	Рабочая группа Администрация	октябрь – март	Распространение опыта использования	
17	Проведение открытых уроков	Рабочая группа Администрация	октябрь – март	Распространение опыта использования	
18	Проведение семинара «Подготовка урока с элементами электронного обучения»	Рабочая группа Администрация	октябрь – март	Распространение опыта использования	
19	Публикация статей	Рабочая группа Администрация	апрель-май	Распространение опыта использования	
20	Мониторинг аналитической и методической деятельности ОЭР: количество новых форм, методов, технологий,	Рабочая группа Администрация	апрель-май	Справка по результатам	

	средств обучения в условиях цифровой образовательной среды, учебно-методических материалов				
21	Подключение новых участников в работе Мобильного класса	Рабочая группа Администрац ия	апрель-май	Увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности по развитию ЦОС.	
Использование цифровых технологий во внеурочном процессе					
22	Использование ЦОС для участия обучающихся в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации «Билет в будущее»	Учителя информатики, заместитель директора по ВР	сентябрь – октябрь	Организация и проведение тестирования	
23	Использование ЦОС для осуществления социально-психологического тестирования обучающихся 7-11-х классов	педагогич-психологи	сентябрь – октябрь	Организация и проведение тестирования	
24	Использование Мобильного класса для проведения занятий «Занимательной информатики»	Учителя информатики	Постоянно	Проведение занятий	
25	Использование интерактивной панели во внеурочное время в рамках внеклассной работы	Учителя	постоянно	Проведение внеклассных мероприятий	
5. Совершенствование системы охраны труда					
<i>Работа с нормативными документами по охране труда</i>					
1	Проанализировать локальные нормативные акты Учреждения на внесение изменений в сфере охраны труда	Заведующий хозяйством	Первое полугодие 2022	Оформление аналитической справки	
2	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в Учреждении	Директор	Март 2022	Протокол	
3	Обсуждение и утверждение плана работы по ОТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности	Администрац ия	Март 2022	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

4	Распределение функциональных обязанностей по ОТ между членами администрации	Директор	август	приказ	
5	Утверждение графика контроля за состоянием охраны труда	Администрация специалист по ОТ	август	план	
6	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной безопасности	Администрация специалист по ОТ	август	план	
7	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТГ и соблюдению ПДД	Администрация специалист по ОТ	август	план	
8	Разработка и утверждение плана мероприятий по организации ГО и действиям в ЧС	Администрация специалист по ОТ	август	план	
9	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	Администрация специалист по ОТ	август	приказ	
10	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электро безопасность	Администрация специалист по ОТ	август	приказ	
11	Издание приказа о режиме работы школы	Администрация ,специалист по ОТ	август	приказ	
12	Обновление планов эвакуации, документации, инструкций по ОТ	Администрация специалист по ОТ	По мере необходимости	План эвакуации	
13	Организация совещаний, собраний трудового коллектива по обсуждению вопросов охраны труда и соблюдения ТБ	Администрация специалист по ОТ	По плану школы в течение года	Протокол	
14	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	Директор заведующий хозяйством	По мере необходимости	отчет	
<i>Стимулирование работы по совершенствованию условий охраны труда</i>					
15	Заключение соглашения по охране труда и обеспечение его выполнения	Директор комиссия по ОТ	август		

16	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда	Директор комиссия по ОТ	1 раз в полугодие		
17	Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда	комиссия по ОТ	В течение года		
18	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	Заведующий хозяйством	По мере необходимости		
19	Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы школы	Директор	Декабрь		
20	Обеспечение и контроль за прохождением работниками ежегодных медицинских осмотров	Директор специалист по ОТ	Сентябрь Апрель		
Безопасность режима обучения					
21	Утверждение календарного учебного графика школы на текущий год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса	Директор	Август	Календарный учебный график	
22	Составление расписания учебных занятий начальной, основной, средней школы с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	Заместитель директора по УВР	Сентябрь	расписания учебных занятий	
23	Составление расписания работы кружков, спортивных секций в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами	Заместитель директора по ВР	Сентябрь	расписания работы кружков, спортивных секций	
24	Совершенствование форм организации физического воспитания: уроки и дни здоровья и спорта,	Заместитель директора по ВР	В течение года	отчеты	

	физкультминутки, спортивные соревнования, культурно-массовые мероприятия и т. д.				
25	Организация горячего питания обучающихся	Ответственные за питание	Сентябрь	Аналитическая справка	
26	Организация контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил и качеством приготовления пищи в школьной столовой	Ответственные за питание	В течение года	Акты проверки	
27	Организация расследования и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов	Ответственные за обеспечение безопасности	В течение года По мере необходимости	Акты НС	
28	<p>Пропаганда вопросов ОТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ наглядная агитация ○ пропаганда технических знаний в области ОТ; ○ демонстрация научно-популярных, учебных видеофильмов; ○ проведение лекций, докладов, бесед; ○ информация об издании новых книг, плакатов, нормативно-правовых актов; ○ использование периодической печати для расширения знаний по вопросам ОТ; ○ наличие уголков по ОТ в кабинетах повышенной опасности. ○ наличие инструкций по ОТ в кабинетах повышенной опасности 	Ответственные за обеспечение безопасности	В течение года	Методические материалы	
<i>Организация обучения и проведение инструктажей по ОТ. Работа с членами трудового коллектива</i>					
29	Проведение вводного инструктажа, по охране труда с вновь принятыми	Директор	По мере	Журнал инструктажа	

	работниками с регистрацией в журнале установленной формы				
30	Проведение первичного инструктажа, повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	специалист по ОТ заведующий хозяйством	Сентябрь январь	Журнал инструктажа	
31	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	специалист по ОТ заведующий хозяйством	Сентябрь январь	Журнал инструктажа	
32	Проведение обучения работников по вопросам охраны труда с выдачей удостоверения	Директор специалист по ОТ заведующий хозяйством	1 раз в 3 года	удостоверение	
33	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС	Ответственные за обеспечение безопасности	4 раза в год по графику	акт	
Работа с обучающимися					
34	Проведение обучения обучающихся 1-11 классов по основам безопасности жизнедеятельности в соответствии с учебным планом школы	Преподаватель организатор ОБЖ заместитель директора по УВР	В течение года	Планы уроков	
35	Проведение вводного инструктажа с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы	Классные руководители заместитель директора по ВР	Сентябрь	Журнал инструктажа	
36	Проведение инструктажа с обучающимися по охране труда при организации общественно полезного производственного труда, проведении внеклассных и внешкольных мероприятий	Классные руководители заместитель директора по ВР	В течение года	Журнал инструктажа	
37	Проведение с обучающимися	Классные	В течение	Журнал инструктажа	

	внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма	руководители заместитель директора по ВР	года, по мере необходимости		
38	Проведение вводного инструктажа и первичного, повторного инструктажа на рабочем месте по ОТ с обучающимися на уроках химии, физики, информатики, биологии, физической культуры, технологии, ОБЖ	Учителя – предметники	В начале учебного года -вводный, 2 раза в год - инструктаж на рабочем месте	Журнал инструктажа	
39	Организация контроля за ведением журналов по ТБ	Директор	2 раза в год	Справка	
<i>Работа с родителями</i>					
40	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение профилактических бесед с родителями в рамках педагогического всеобуча по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности: 2) предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма 3) правила безопасного поведения в школе, 4) предупреждение детского травматизма; 5) соблюдение мер пожарной безопасности; 6) правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта; 7) правила безопасного поведения учащихся в дни школьных каникул; 8) правила личной безопасности; 9) правила поведения на 	Директор заместитель директора по ВР классные руководители	В течение года	Методические материалы	

	<p>воде в летний период;</p> <p>10) правила поведения в экстремальных ситуациях;</p> <p>11) профилактика вредных привычек, наркомании, табакокурения, алкоголизма;</p> <p>12) профилактика безнадзорности, правонарушений</p>				
6. Усиление антитеррористической защищенности Учреждения					
<i>Работа с нормативными документами по антитеррористической защищенности Учреждения</i>					
1	<p>Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля</p>	<p>Директор</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	<p>Первое полугодие 2022</p>	<p>Приказы</p> <p>Локальные нормативные акты школы</p>	
2	<p>Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>	<p>Апрель 2022</p>	<p>Утвержденные планы</p>	
3	<p>Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>	<p>Ежегодно в феврале</p>	<p>Утвержденные планы</p>	
4	<p>Планирование внедрения интегрированной системы безопасности</p>	<p>Директор</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	<p>Второе полугодие 2022</p>	<p>Утвержденный план внедрения</p>	
Работа с персоналом					
5	<p>Знакомство с ст. 2, 3, 5, 9 Федерального закона от 6 марта 2006 года «О противодействии терроризму» Знакомство с ст. 205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ</p>	<p>Директор</p> <p>Ответственный за обеспечение безопасности</p>	<p>Январь, апрель</p>	<p>Журнал инструктажа</p>	
6	<p>Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, исправность</p>	<p>Директор, заведующий хозяйством</p> <p>Ответственный</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Справка</p>	

	сигнализации, дежурство ЧОП и сторожей в ночное время, выходные и праздничные дни)	й за обеспечение безопасности			
7	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	Директор Ответственный за обеспечение безопасности Преподаватель организатор ОБЖ	Сентябрь – октябрь	Журнал инструктажа	
8	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников	Директор Ответственный за обеспечение безопасности Преподаватель организатор ОБЖ	Сентябрь – октябрь	Журнал инструктажа	
9	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов	Заведующий хозяйством	Сентябрь – октябрь	Журнал осмотра и проверок	
10	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	Заведующий хозяйством	Ежедневно	Журнал осмотра и проверок	
11	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т. п.	Директор Ответственный за обеспечение безопасности Преподаватель организатор ОБЖ	План	Отчет о проведении мероприятия	
12	Проведение тренировок с сотрудниками	Ответственный за	2 раза в год	Акт проведения тренировок	

	по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	обеспечение безопасности Преподаватель организатор ОБЖ			
13	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и тд.	Заведующий хозяйством	Постоянно	Журнал осмотра и проверок	
14	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади	Заведующий хозяйством, дежурный администратор	Постоянно	Журнал осмотра и проверок	
15	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	Преподаватель организатор ОБЖ	2 раза год	Акт проведения тренировок	
16	Взаимодействие с органами охраны правопорядка, пожарной охраной и сотрудниками ЧОП на время проведения мероприятий		Новогодние праздники, выпускные вечера	Отметка в журнале	
17	Контроль за исправностью работы систем пожарной сигнализации	Заведующий хозяйством	Ежедневно	Журнал осмотра и проверок	
18	Анализ работы по антитеррористической защищенности	Директор Ответственный за обеспечение безопасности	Ноябрь	Аналитическая справка	
Работа с обучающимися					
19	Тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в общественных местах и городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы	Ответственный за обеспечение безопасности Преподаватель организатор ОБЖ Классные	Согласно перспективного плана	Отчет о проведении мероприятий	

	нет дома»; «Военные профессии»	руководители			
20	Проведение занятий ОБЖ	Преподаватель организатор ОБЖ	Согласно плана	План урока	
21	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС природного и техногенного характера	Ответственный за обеспечение безопасности Преподаватель организатор ОБЖ	2 раза в год	Акт о проведении практических учений	
22	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Преподаватель организатор ОБЖ классные руководители	Согласно годового плана	Отчет о проведении мероприятий	
23	Проведение дидактических игр «Правила поведения или как я должен поступить»	Преподаватель организатор ОБЖ классные руководители	Согласно плана работы	Отчет о проведении мероприятий	
Работа с родителями					
24	Проведение бесед с родителями о режиме посещения Учреждения	Ответственный за обеспечение безопасности классные руководители	Постоянно	Отчет о проведении мероприятий	
25	Проведение родительских собраний.	классные руководители	Согласно годового плана	Протокол родительского собрания	

РАЗДЕЛ IV. Механизм реализации Программы развития Учреждения по обеспечению достижения основных целевых показателей стратегии развития образования до 2025 года

4.1. Механизмы реализации программы развития Учреждения

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

4.2. Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

4.3 Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Внедрение новых ФГОС НОО и ООО (ФГОС-2021)	<p>Разработаны и реализуются ООП НОО и ООП ООО, соответствующие ФГОС-2021.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>50 % классных руководителей прошло обучение по программам, связанным с классным руководством</p>
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	<p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса</p>
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	<p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	<p>Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии</p>
Совершенствование систем безопасности труда	<p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
Усиление антитеррористической защищенности организации	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.</p> <p>Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>

4.4 Риски реализации Программы развития и пути их устранения

Риски реализации программы	Пути их устранения
Высокий уровень конкуренции со стороны учреждений дополнительного образования детей	Реализация системы сетевого взаимодействия и социального партнерства с учреждениями дополнительного образования детей
Потребность усиления индивидуальной составляющей в образовании ребенка должна быть обеспечена финансовыми возможностями ОУ осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану, что не предусмотрено современными нормативами финансирования	Расширение возможностей обучающихся для построения индивидуальных образовательных маршрутов за счет использования ресурсов формального и неформального образования
Отсутствие разнообразия программ внеурочной деятельности, что снижает уровень мотивации учащихся	Расширение спектра программ внеурочной деятельности. Привлечение ресурсов системы дополнительного образования детей.
Сдерживание развития вариативности форм обучения (очное, дистантное, экстернат, семейное и др.) приводит к снижению личной заинтересованности учащихся в результатах образовательной деятельности	Расширение вариативности форм обучения (очное, дистантное, экстернат, семейное и др.)
Низкий темп увеличения реальных доходов педагогов в сочетании с трудовыми функциями приводит к дефициту квалифицированных учителей по ряду специальностей	Разработка действенного механизма поощрения педагогов
Риск законодательного ограничения свободы выбора педагогами цифровых образовательных ресурсов	Своевременное повышение квалификации педагогов по вопросам использования доступных цифровых образовательных ресурсов
Увеличение доли обучающихся с СДВГ до 5%, с проявлениями социальной дезадаптации до 7%, отсутствие профессиональных умений педагогов целенаправленно работать с этими группами детей	Своевременное повышение квалификации педагогов по вопросам работы с различными группами детей
Неразвитость вариативных форм дистанционной, консультативно-просветительской поддержки родителей может привести к утрате оперативности их связи с ОУ	Разработка и внедрение вариативных форм дистанционной, консультативно-просветительской поддержки родителей для оперативности их связи с ОУ
Несоразмерность объемов информации, запрашиваемых разными инстанциями, возможностям и потребностям Учреждения	Оптимизация процесса отчетности и рациональное распределение среди сотрудников Учреждения обязанностей по вопросам предоставления информации, запрашиваемой разными инстанциями
Увеличение нагрузки на воспитателей отделения дошкольного образования в связи с необходимостью разработки	Расширение возможностей системы наставничества, организация тьюторства в рамках сквозных (на всех уровнях)

<p>тематических модулей программ и организацией конкурсных и соревновательных мероприятий по направлениям основ финансовой грамотности, знакомства с миром профессий, формирования основ коммуникативных навыков</p>	<p>образования) методических объединений по 50 конкурсных и соревновательных мероприятий по направлениям основ финансовой грамотности, знакомства с миром профессий, формирования основ коммуникативных навыков направлениям разрабатываемых мероприятий и модулей программ (основ финансовой грамотности, знакомства с миром профессий, формирования основ коммуникативных навыков</p>
--	---

4.5. Управление и отчетность по Программе развития

Для эффективной реализации Программы развития требуются современные механизмы управления, обеспечивающие использование внутренних ресурсов Учреждения, раскрытие внутреннего потенциала и творческого развития, сетевых форм взаимодействия, организации работы с социальными партнёрами.

К таким управленческим механизмам относятся:

1. Государственно-общественное управление развитием Учреждения, предполагающее вовлечение родительской общественности и учащихся старших классов в процесс управления.
2. Творческий подход к управлению деятельностью Учреждения с обеспечением методического, информационного и психолого-педагогического сопровождения этого процесса.
3. Использование информационно-коммуникативных технологий в области управления и отчетности.

4.6. Информационная открытость и доступность.

Контроль за исполнением Программы развития осуществляет администрация Учреждения, представители Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения в пределах своих полномочий, в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Учреждения

Администрация Учреждения несет ответственность за выполнение и конечные результаты реализации Программы развития, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы в целом.