

МАОУ «СОШ №1 г.Черняховска им.В.У.Пана»

Приказ

от 29 августа 2022 года

№ 62 - ОД

= О проведении Всероссийских проверочных работ. =

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.03.2022г.№467«О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования от 16.08.2021г. №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2022 году» от 16.08.2022г., письмами Рособрнадзора от 22.03.2022г. №01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в ОО в 2022 году», от 09.08.2022г. №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года» приказом Министерства образования Калининградской области от 16.08.2022года № 997/1«О внесении изменений в приказ Министерства образования Калининградской области от 02.09.2021г.№965/1», приказом управления образования муниципального образования «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» от 26.08.2022г. № 141/2 «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории МО «Черняховский муниципальный округ Калининградской области» осенью 2022 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком

№	Дата проведения	предмет	Время проведения
5 класс (по программе 4 класса)			
1	23.09.2022	окружающий мир	2 урок / 45 мин.
2	11.10.2022	математика	2 урок/45 мин
6 класс (по программе 5 класса)			
3	23.09.2022	биология	2 урок/ 45 мин
4	27.09.2022	история	2 урок / 45 мин
5	11.10.2022	математика	2 урок / 45 мин
7 класс (по программе 6 класса)			
6	23.09.22	предмет по выбору (естественно - научное направление) география	2 урок
7	27.09.22	предмет по выбору (гуманитарное направление)	2 урок
8	11.10.22	математика	2 урок
8 класс (по программе 7 класса)			
9	23.09.22	предмет по выбору	2 урок

		(естественно - научное направление)/ традиционная форма	
10	4.10.22	предмет по выбору/ гуманитарный, компьютерная форма	2 урок
11	11.10.22	математика/ традиционная форма	2 урок
12	14.10.22	русский язык/ традиционная форма	2 урок
13	17.10.22	английский язык/ компьютерная форма	2- 6 уроки
9 классы (по программе 8 класса)			
14	23.09.22	предмет по выбору/ естественно - научный, традиционная форма	2 урок
15	27.09.22	предмет по выбору/ гуманитарное направление, традиционная форма	2 урок
16	11.10.22	математика / традиционная форма	2 урок

2. Назначить организаторами в аудиториях:

	Дата проведения	предмет	организаторы
5 класс (по программе 4 класса)			
1	23.09.2022	окружающий мир	Вердаева Я.В. Шабанова Л.С.
2	11.10.2022	математика	Ефименко И.А. Шабанова Л.С.
6 класс (по программе 5 класса)			
3	23.09.2022	биология	Ефименко И.А. Ничипорчук Л.И.
4	27.09.2022	история	Шабанова Л.С. Богомолова Е.А.
5	11.10.2022	математика	Кузнецова Е.О. Богомолова Е.А.
7 класс (по программе 6 класса)			
6	23.09.2022	предмет по выбору (естественно - научное направление) география	Вензлицкая Е.И. Богомолова Е.А.
7	27.09.2022	предмет по выбору (гуманитарное направление)	Васильева С.Ф. Балюра М.И.
8	11.10.2022	математика	Ясюк А.А. Балюра М.И.

8 класс (по программе 7 класса)			
9	23.09.2022	предмет по выбору (естественно - научное направление)/ традиционная форма	Башлык Р.А. Кузнецова Е.О.
10	4.10.2022	предмет по выбору/ гуманитарное направление, компьютерная форма	Ефименко И.А. Вензлицкая Е.И.
11	11.10.2022	математика/ традиционная форма	Ефименко И.А. Ничипорчук Л.И.
12	14.10.2022	русский язык/ традиционная форма	Башлык Р.А. Вердаева Я.В.
13	17.10.2022	английский язык/ компьютерная форма	Кузнецова Е.О. Сидоренко И.Н.
9 классы (по программе 8 класса)			
14	23.09.2022	предмет по выбору/ естественно - научное направление, традиционная форма	Анохина И.М. Васильева С.Ф.
			Рожкова Т.В. Сидоренко И.Н.
15	27.09.2022	предмет по выбору/ гуманитарное направление, традиционная форма	Осипова Т.Н. Рожкова Т.В.
			Сидоренко И.Н. Вензлицкая Е.И.
16	11.10.2022	математика / традиционная форма	Васильева С.Ф. Осипова Т.Н.
			Сидоренко И.Н. Рожкова Т.В.

4. Время начала ВПР – 2 урок
5. Выделить для проведения ВПР следующие учебные кабинеты:
кабинеты №№ 201,202,203,206,207,15,17
6. Обеспечить аудитории, которые задействованы при проведении ВПР общественным наблюдением и видеонаблюдением
7. Назначить школьным координатором проведения ВПР Сидоренко И.Н., заместителя директора по УВР
8. Назначить техническим специалистом по проведению ВПР Кузнецову Е. О.
9. Школьному координатору проведения ВПР Сидоренко И.Н., заместителю директора по УВР
 - Провести ВПР в соответствии с инструкцией по проведению ВПР в 2022 году (приложение №2 к приказу Министерства образования Калининградской области)
 - Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный

кабинет, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Класс - предмет	ФИО экспертов
5 класс - математика	Вердаева Я.В., Балюра М.И., Антоненко Р.Н.
5 класс - окружающий мир	Балюра М.И., Музаферова А.Ф., Антоненко Р.Н.
6 класс –математика	Осипова Т.Н.,Вердаева Я.В., Антоненко Р.Н.
6 класс – биология	БалюраМ.И.,Анохина И.М., Антоненко Р.Н.
6класс – история	Вензлицкая Е.И., Сокол Л.Г., Балюра М.И.,
7класс - математика	Осипова Т.Н.,Вердаева Я.В., Антоненко Р.Н.
7 класс – предмет 1	Дополнительно к приказу
7класс – предмет 2	Дополнительно к приказу
8класс - русский язык	Ефименко И.А., Васильева С.Ф., Сокол Л.Г.
8 класс – математика	Осипова Т.Н.,Вердаева Я.В., Анучина Л.И.
8 класс – предмет 1	Дополнительно к приказу.
8 класс – предмет 2	Дополнительно к приказу
8 класс – иностранный язык	Сидоренко И.Н., Кузнецова Е.О., Богомолова Е.А.,
9 класс - предмет 1	Дополнительно к приказу.
9 класс – предмет 1	Дополнительно к приказу.
9 класс – математика	Осипова Т.Н.,Вердаева Я.В., Анучина Л.И.

9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

11.Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы .

12. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

14. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

15. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по

соответствующему предмету.

16. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР

18. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

19. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы; – получить от школьного координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

20. Обеспечить хранение работ участников

21. Ответственность за исполнение приказа возложить на Сидоренко И.Н., заместителя директора по УВР

22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.И.Анучина

С приказом ознакомлена

Сидоренко И.Н.,