

Принято на заседании  
педагогического совета  
МАОУ «МАОУ СОШ №1  
г.Черняховска им.В.У.Пана»,  
протокол №3 от 12.01.2023г.

Утверждаю:  
\_\_\_\_\_  
Л.И.Анучина  
Директор МАОУ «СОШ №1  
г.Черняховска им.В.У.Пана»  
приказ от 16.01.2023 №4/2 - ОД

## **ПОЛОЖЕНИЕ о школьной управленческой команде**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о деятельности школьной управленческой команды разработано на основании Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок формирования и деятельности школьной управленческой команды.

1.2. Школьная управленческая команда (далее - ШУК) - это группа педагогических работников образовательного учреждения, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность образовательного учреждения, дополнительного образования учащихся, в практику работы администраторов и педагогов.

1.3. ШУК осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением, в тесном взаимодействии с районным управлением образования.

### **2. Цели, задачи, содержание работы ШУК**

2.1. Целью ШУК является организация целенаправленной деятельности для активного продвижения инновационных методов управления, совершенствования механизмов инновационного развития образовательного учреждения, реализация проектов (программ) улучшения качества образования/перехода в эффективный режим работы, внедрения новых методик в практику работы администраторов и педагогов.

#### **2.2. Задачи ШУК:**

- формирование предложений по внесению изменений в нормативные акты, определяющие векторы развития образовательного учреждения на основе мониторинга результатов, результатов самообследования.
- инициирование и организация внедрения, обобщения и представления опыта реализации инновационных инициатив в образовательном учреждении;
- мониторинг внедрения проектов (программ) с целью последующего анализа, выявления проблемных вопросов и выработки совместного решения выявленных проблем;
- координация деятельности педагогических работников;
- развитие содержания и технологий повышения квалификации работников образования.

#### **2.3. Содержанием работы ШУК является:**

- организация аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития образовательного учреждения;
- разработка проектов, программ, дорожных карт и других форм

стратегического

планирования развития;

- участие в формировании нормативно-правой базы ОУ;
- организация и проведение мероприятий;
- информирование работников ОУ о ходе реализации инновационных инициатив; -

проведение консультации для педагогических работников ОУ;

- координация взаимодействия с методической службой районного управления

образования, другими заинтересованными сторонами;

- обеспечение наполнения и сопровождения школьного сайта в части материалов,

касающихся деятельности ШУК и инновационного развития;

- организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников и их участия в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов;

- участие в составлении смет, заявок на материально-техническое обеспечение;

- организация профессионального сопровождения педагогов, прошедших курсы

повышения квалификации (использование полученных компетенций в работе над своей методической темой самообразования, проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий и др-);

- участие в семинарах, рабочих встречах, консультациях с районным управлением

образования и структурами министерства образования и науки РБ по вопросам работы школьной команды и направлениям инновационного развития;

- рассмотрение заключений об эффективности педагогических инициатив и проектов

образовательного учреждения;

- участие в оценке компетентности педагогических работников и обучающихся;

- подготовка предложений по развитию системы образования района.

### **3. Состав, регламент работы, критерии оценки качества деятельности ШУК**

3.1. Состав ШУК и срок ее работы утверждается приказом руководителя образовательного учреждения;

3.2. Состав ШУК формируется из руководителя, его заместителей, педагогических работников;

3.3. Руководителем ШУК является руководитель образовательного учреждения, который принимает на себя ответственность за достижение результатов деятельности;

3.4. Деятельность ШУК организуется на основе плана работы, принимаемого на заседании ШУК и утверждаемого на заседании педагогического совета образовательного учреждения;

- 3.5. ШУК не реже одного раза в месяц проводит заседание с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения;
- 3.6. Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем 2/3 от общего списочного состава ШУК;
- 3.7. Все принятые решения обязательно доводится до всех членов педагогического коллектива;
- 3.8. Информация о деятельности ШУК должна быть представлена на сайте ОУ;
- 3.9. Основными критериями оценки качества деятельности ШУК являются:
- актуальность мероприятий, осуществляемых для достижения цели развития качества образования;
  - целесообразность и значимость разработок для осуществления процессов повышения качества образования;
  - реализация проектных подходов в осуществлении деятельности ШУК, последовательность и системность мероприятий;
  - проявление в работе деловой, информационной культуры, доброжелательности и настойчивости в преодолении препятствий.

#### **4. Права, обязанности и ответственность членов ШУК**

##### 4.1. Директор Школы:

- создает условия для эффективной работы ШУК;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников школы путем создания условий для организации повышения квалификации педагогических работников.

##### 4.2. Координатор ШУК:

- координирует основные этапы работы;
- организует и проводит мониторинг,
- осуществляет связь с районной методической службой, районным управлением образования;
- осуществляет контроль за посещаемостью курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников, организует обобщение и представление опыта учителей.

##### 4.3. Члены ШУК:

- организуют деятельность педагогических работников образовательного учреждения по реализации инновационных инициатив;
- осуществляют систематический анализ эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения.

##### 4.4. Члены ШУК имеют право:

- вносить предложения в повестку дня заседания ШУК и по порядку его ведения;
- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях ШУК вопросам;

- получать информацию о ходе выполнения решений ШУК;
- на посещение и анализ мероприятий и материалов в рамках деятельности ШУК;
- на приоритетные возможности повышения квалификации.

4.5. Члены ШУК обязаны:

- активно участвовать в заседаниях ШУК, в  
обсуждении рассматриваемых вопросов и  
выработке решений по ним;
- участвовать в организации мероприятий в рамках реализации плана работы ШУК;
- осуществлять самооценку своей деятельности.

ПРИКАЗ

от 16 января 2023 года

№ 4\2 - ОД

**= Об утверждении Положения о деятельности школьной управленческой команды =**

В целях определения порядка формирования и деятельности школьной управленческой команды, руководствуясь Уставом школы и на основании решения педагогического совета школы от 12.01.2023г. (протокол № 3)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- п.1 Утвердить Положение о деятельности школьной управленческой команды (Приложение 1).
- п.2. Заместителю директора по УВР Сидоренко И.Н. обеспечить ознакомление всех участников образовательных отношений с настоящим приказом и Положением о деятельности школьной управленческой команды
- п.3. Кузнецовой Е.О. администратору школьного сайта обеспечить размещение данного локального нормативного акта на школьном сайте.
- п.4. Данный локальный нормативный акт вступает в силу со дня утверждения
- п.5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.И.Анучина

