

Приказ

от 15 марта 2021 года

№ 27/4 - ОД

**=Об организации приёма в 1 класс школы
на 2021/2022 учебный год=**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9, пунктом 8 части 3 статьи 28, части 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02-092020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования», Положением о правилах приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальные организации муниципального образования «Черняховский городской округ», осуществляющие образовательную деятельность, утвержденного приказом управления образования № 142 от 15.09.2020г., Положением о правилах приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 1 г. Черняховска им.В.У.Пана»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений в первый класс, начиная с 1 апреля 2021 года:

— для детей, проживающих на закрепленной территории, в том числе для детей, имеющих право на первоочередное предоставление мест в общеобразовательных организациях по месту жительства; для детей военнослужащих, имеющих право на первоочередное предоставление мест в общеобразовательных организациях по месту жительства их семей; для детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, которые имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры; для детей, проживающих на закрепленной территории, в соответствии с постановлением администрации городского округа «Черняховский городской округ» от 12.03.2021г. №507 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Черняховский городской округ» (далее - Постановление);

2? Прием заявлений в 1-е классы на 2021/2022 учебный год осуществлять

- в электронном виде через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Портал)
- посредством электронной почты школы

- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении
- при непосредственном посещении школы.

3. Заместителю директора УВР Сидоренко И.Н., администратору школьного сайта Кузнецовой Е.О. разместить достоверную информацию об условиях приема обучающихся в учреждение (закрепленная территория, количество планируемых 1-ых классов) на официальном сайте учреждения и в местах осуществления образовательной деятельности.

4. Администратору школьного сайта Кузнецовой Е.О. обеспечить выверку сведений о закреплении общеобразовательных учреждений за конкретными территориями в Государственной информационной системе «Образование», при необходимости внести изменения.

5. Подготовить для родителей (законных представителей) будущих первоклассников презентацию с целью ознакомления с уставом общеобразовательного учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, о правилах приема в 1 класс.

6. Установить график приема заявлений при личном обращении, документов по приглашению:

7. Для зачисления в первый класс школы обозначить пакет документов, предоставляемых родителями:

1. копия и оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
2. копия и оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту проживания или копия и оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закрепленной территории.

Дополнительно представляются:

- оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства (пребывания) или оригинал или документ подтверждающий личность (паспорт гражданина РФ для достигших 14-летнего возраста) старших братьев или сестер, обучающихся в МАОУ "СОШ № 1 г.Черняховска им.В.У.Пана";
- медицинская карта формы №26/у-2000 (по мере готовности, но не позднее 05 сентября текущего календарного года);
- СНИЛС ребенка (копия)
- две фотографии 3х4

Прием граждан в школу осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с целью установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

7. Создать комиссию для осуществления контроля и рассмотрения заявления родителей (законных представителей) о возможных нарушениях прав граждан на получение общего образования в составе:

- Анучина Л.И., директор школы
- Сидоренко И.Н., заместитель директора по УВР
- Балюра М.И., руководитель МО учителей начальных классов
- Шабанова Л.С., педагог – психолог
- Кузнецова Е.О., администратор баз данных

8. После подачи документов выдавать родителям (законным представителям) уведомления с указанием входящего номера заявления о приёме в ОУ, перечня представленных документов и отметкой об их получении, контактных телефонов для получения информации

9. При приёме заявлений знакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией, аккредитацией и правилами приёма,

10. Зачисление гражданина в школу оформлять приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

11. Зачисление производить при достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев на 01.,09.2021 года, но не позже достижения ими 8 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья,

12. Если ребёнку меньше 6 лет и 6 месяцев и больше 8 лет, то приём осуществлять по разрешению управления образования

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой,



Директор школы  Л.И.Анучина