

ПРИКАЗ № 53/7

от 17 июня 2016 года.

**= Об утверждении Положения о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в новой редакции =**

В целях выполнения требований п.п. 11. п.3. ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по обеспечению определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в школе. руководствуясь Уставом школы и на основании решения педагогического совета школы от 10.06.2016. (протокол № 11 )

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в новой редакции (Приложение 1).

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Сокол Л.Г. обеспечить ознакомление всех участников образовательных отношений с настоящим приказом и Положением о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в новой редакции

3. Кузнецовой Е.О., администратору школьного сайта обеспечить размещение данного локального нормативного акта на школьном сайте.

4. Данный локальный нормативный акт вступает в силу с 01.09.2016г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С приказом ознакомлены

Л.И.Анучина

Л.Г.Сокол

Е.О. Кузнецова

«Утверждаю»

Л.И.Анучина, директор  
г.Черняховска им.В.У.Пана  
приказ №53/7 от 17.06.2016г.

**Положение**

**о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в школе.
- 1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным Законом от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28), Уставом школы.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в школе.
- 1.4. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации школы по учету ответов и работ обучающихся по предметам учебного плана .
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок.
- 1.6. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом школы.
- 1.7. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.
- 1.8. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.
- 1.9. Под итоговым контролем понимается выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец каждого учебного года и по окончанию 9 и 11 классов.
- 1.10. Под промежуточным контролем понимается выставление обучающимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти, триместра.
- 1.11. Под текущим контролем понимается оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти, триместра по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.
- 1.12. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в школе со 2 по 11 класс.
- 1.13. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администрацией школы в момент принятия ребенка в школу.
- 1.14. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

## **2. Процедура текущего оценивания обучающихся по предметам учебного плана**

2.1. Под оцениванием ответов и работ понимается выставление обучающемуся балльного результата за предложенное учителем (администратором) задание (комплекс заданий) в виде отдельной персонифицированной или групповой работы.

Оценивание ответов и работ обучающегося в школе осуществляется по балльной системе (выставляются отметки «5», «4», «3», «2»).

2.2. Процентное соотношение объема выполнения работы определяется учителем (администрацией) самостоятельно и доводится до сведения каждого обучающегося персонально.

2.3. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы сообщаются обучающимся учителем (администратором) до начала выполнения задания (комплекса заданий).

2.4. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполняться обучающимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

## **3. Процедура промежуточного оценивания обучающихся по предметам учебного плана**

3.1. Под промежуточным оцениванием понимается выставление обучающемуся балльного результата за учебную четверть, триместр при наличии не менее трех оценок.

3.2. Выставление четвертных, триместровых результатов освоения обучающимся предметов учебного плана соответствующей основной образовательной программы осуществляется по балльной системе ((выставляются отметки «5», «4», «3», «2»)). согласно правил математического округления.

3.3. По итогам четверти (триместра) обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он пропустил более 50% учебных занятий и не может предъявить к оцениванию, самостоятельно выполненные работы.

## **4. Процедура итогового оценивания обучающихся по предметам учебного плана**

4.1. Под итоговым оцениванием понимается выставление обучающемуся балльного результата за каждый учебный год отдельно по каждому предмету учебного плана при наличии всех четвертных (триместровых) результатов.

4.2. Итоговое оценивание обучающегося за текущий учебный год по каждому учебному предмету в образовательном учреждении осуществляется по балльной системе (выставляются отметки «5», «4», «3», «2»)). согласно правил математического округления

4.3. По итогам четверти (триместра) обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он имеет медицинский документ, удостоверяющий противопоказания к определенным предметам учебного плана школы.

4.4. Под итоговым оцениванием также понимается выставление обучающемуся балльного результата по окончанию освоения им основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня.

4.5. Итоговое оценивание обучающегося по результатам обучения в начальной школе, выставляется по окончании 4 класса по каждому предмету учебного плана школы отдельно.

4.6. Итоговое оценивание по результатам обучения в начальной школе осуществляется по балльной системе (выставляются отметки «5», «4», «3», «2»), согласно правил математического округления.

4.7. По окончании обучения в начальной школе обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он имеет медицинский документ, удостоверяющий противопоказания к определенным предметам учебного плана школы.

4.8. Итоговое оценивание обучающегося отдельно по каждому предмету учебного плана по результатам освоения основной образовательной программы соответствующего уровня основного общего и среднего общего образования осуществляется по балльной системе (выставляются отметки «5», «4», «3», «2»), согласно правил математического округления.

4.9. По итогам обучения по программам основного общего и среднего общего образования обучающемуся можно выставить «н/а» (не аттестован), если он имеет медицинский документ, удостоверяющий противопоказания к обучению по отдельным предметам учебного плана школы.

## **5. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

- 5.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах утвержденных приказом директора школы.
- 5.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся классные журналы, личные дела обучающихся, книги учета выдачи аттестатов об окончании основного общего и среднего общего образования.
- 5.3. В классных журналах отражается текущее, промежуточное и итоговое годовое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня.
- 5.4. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи директора, печати предназначенной для документов школы.
- 5.5. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов школы и подписью классного руководителя.
- 5.6. Личное дело при переводе обучающегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора школы.
- 5.7. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы

основного общего и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании

- 5.8. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные и электронные дневники обучающихся, тетради для контрольных работ, а также другие бумажные и электронные персонифицированные носители.
- 5.9. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации школы, педагогом, решением методического объединения или педагогического совета, заместителя директора школы, родительским собранием.

**6. Хранение в архивах бумажных и/или электронных носителей индивидуального учета результатов освоения учащимися основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования.**

6.1. Книги учета выдачи аттестатов об окончании основного общего и среднего общего образования хранятся в Школе не менее 50 лет.

6.2. Классные журналы хранятся 5 лет. После пятилетнего хранения из журнала изымаются страницы со сводными данными успеваемости и перевода учащихся данного класса. Сформированные дела за год хранятся не менее 25 лет.

6.3. Личные дела учащихся после завершения освоения ими основной образовательной программы среднего общего образования хранятся в Школе 3 года.

Положение рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета от 10.06.2016г. (протокол №11 )